

ด่วนที่สุด

ที่ ยส ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๔๕๓



ศาลากลางจังหวัดยโสธร

ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอสินเชื่อเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี เพิ่มเติม

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร และนายกเทศมนตรีเมืองยโสธร

อ้างถึง หนังสือจังหวัดยโสธร ด่วนที่สุด ที่ ยส ๐๐๒๓.๕/ว ๑๕๑๓๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๔๓๔๒
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอสินเชื่อเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี โดยให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอสินเชื่อเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี ที่กระทรวงการคลังกำหนด ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้รับแจ้งจากกระทรวงการคลังว่า เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ระบบ e-GP เกิดขัดข้อง จึงเป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐหลายแห่ง ไม่สามารถเข้าใช้งานในการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ได้ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอสินเชื่อเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี เพิ่มเติม โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่ไม่สามารถบันทึกข้อมูล ในระบบ e-GP ดำเนินการขอสินเชื่อเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี โดยสร้างเอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.๐๑) ระบุข้อความเลขที่สัญญาว่า “ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๖๘ เพิ่มเติม” และบันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX พร้อมทั้งเลือก (LIST) และยืนยันข้อมูล (CONFIRM) สำหรับวิธีปฏิบัติอื่นในการขอสินเชื่อเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๖๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลในเขตพื้นที่ทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฤทธิชัย หมั่นสุข)

ท้องถิ่นจังหวัดยโสธร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๓๐๓๕

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

กลุ่มงานการเงิน ฯ
เลขรับ.....1396
วันที่.....30 ก.ย. 2568
.....น.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๕๒



ศาลากลางจังหวัดยโสธร
เลขที่รับ.....15474
รับวันที่.....30 ก.ย. 2568.....น.

ส่งส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น 6812
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ 10000 30 ก.ย. 2568
() ก.บ. () ก.บ. () ก.บ.
() ก.ก. () ก.ก. () ก.บ.

๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลือในปี เพิ่มเติม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๓๕๒ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๖๐ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๙๕

ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลือในปี โดยให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลือในปี ที่กระทรวงการคลังกำหนดความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกระทรวงการคลังว่า เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ระบบ e-GP เกิดขัดข้อง จึงเป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐหลายแห่ง ไม่สามารถเข้าใช้งานในการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ได้ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลือในปี เพิ่มเติม โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่ไม่สามารถบันทึกข้อมูล ในระบบ e-GP ดำเนินการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลือในปี โดยสร้างเอกสารสำรองเงิน - เงินปีปัจจุบัน (สง.๐๑) ระบุข้อความ เลขที่สัญญาว่า “ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๖๘ เพิ่มเติม” และบันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX พร้อมทั้งเลือก (LIST) และยืนยันข้อมูล (CONFIRM) สำหรับวิธีปฏิบัติอื่นในการขอกันเงินไว้เบิกเหลือในปีในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๖๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๓, ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๓, ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๓๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวมลฤทัย ใจสมุทร ๐๖-๕๗๑๖-๓๖๐๗

10459

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๖๘



กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี เพิ่มเติม

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๖๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี โดยให้หน่วยงานของรัฐขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ได้ทุกรายการ โดยไม่กำหนดวงเงิน ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๘ เพื่อให้งบประมาณดังกล่าวสามารถใช้จ่ายได้อย่างต่อเนื่องจนบรรลุวัตถุประสงค์ โดยในข้อ ๑.๓ และข้อ ๑.๕ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจนถึงขั้นออกประกาศให้ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงาน หรือมีหนังสือเชิญชวน หรือมีประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก และบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แล้วแต่กรณี ให้บันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX ตามแนวทางปฏิบัติในการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีมีหนี้ผูกพันผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ให้ครบถ้วน แต่เนื่องจากเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ระบบ e-GP เกิดข้อขัดข้อง จึงเป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐหลายแห่งไม่สามารถเข้าใช้งานในการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ได้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ในกรณีนี้เพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่มีหนี้ผูกพันมีงบประมาณไว้ใช้จ่ายได้อย่างต่อเนื่อง จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี เพิ่มเติม โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ดำเนินการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี โดยสร้างเอกสารสำรองเงิน - เงินปัจจุบัน (สง.๐๑) ระบุข้อความเลขที่สัญญาว่า “ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๖๘ เพิ่มเติม” และบันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX พร้อมทั้งเลือก (LIST) และยืนยันข้อมูล (CONFIRM) สำหรับวิธีปฏิบัติอื่นในการขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๖๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรศักดิ์ แสงสนิท)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๖๐๑, ๔๔๖๒ - ๔๔๖๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

๖ การสร้างเอกสารสำรองเงินตาม ว 195

1. สร้างเอกสารสำรองเงินประเภท CX ผ่านแบบฟอร์ม สง.01
2. ในแถบข้อมูลสัญญา

เดิมหลักเกณฑ์กำหนดให้ระบุเลขที่โครงการ ใน Field เลขที่สัญญา หากไม่สามารถสร้างเลขที่โครงการและเลขที่คุดสัญญาในระบบ eGP ได้ ให้ระบุเลขที่หนังสือเวียน “ที่ กค 0402.5/ว 168 เพิ่มเติม”

เอกสารสำรองเงิน - เงินปัจจุบัน (สง.01)	
สร้างสำรองเงิน	
ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลสัญญา
ลำดับที่ 1	
ชื่อหน่วย.	
เลขที่สัญญา	ที่ กค 0402.5/ว 168 เพิ่มเติม เลขที่ใบ
รายการ	
วันที่ซื้อเข้าที่	
วันที่ลงนาม	29 กันยายน 2568 29 กันยายน 2568

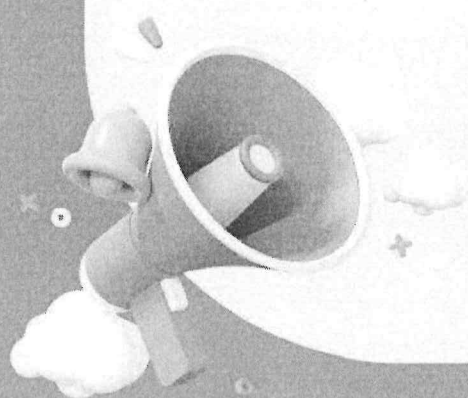
3. ดำเนินการ List และ Confirm ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด



เนื่องจากระบบ E-GP เกิดข้อขัดข้อง

ระหว่างวันที่ 29 - 30 กันยายน 2568

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ
ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างต่อเนื่อง
ขอให้ปฏิบัติตามแนวทางดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
และการกันเงินในระบบ NEW GFMIS THAI
ในช่วงเวลาที่ระบบ E-GP ขัดข้อง
รายละเอียดตามเอกสารด้านล่างนี้ หรือสแกน QR CODE



แนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการกันเงินในระบบ New GFMS Thai
ในช่วงเวลาระบบ e-GP ชัดข้อ

๑. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๑ การประกาศเชิญชวนและประกาศผู้ชนะ

๑.๑.๑ ให้หน่วยงานดำเนินการประกาศเชิญชวนที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยไม่ต้องประกาศในระบบ e-GP

๑.๑.๒ เมื่อระบบ e-GP สามารถใช้งานได้ ให้หน่วยงานยกเลิกประกาศเชิญชวนตามข้อ ๑.๑.๑ และประกาศเชิญชวนใหม่ให้เป็นวันที่ปัจจุบัน

๑.๑.๓ สำหรับการประกาศผู้ชนะ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน และเมื่อระบบ e-GP สามารถใช้งานได้ ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะในระบบ e-GP ตามข้อเท็จจริงต่อไป

(๒) กรณีมีผู้เสนอราคามากกว่า ๑ ราย หน่วยงานจะสามารถประกาศผู้ชนะการเสนอราคาได้ เมื่อระบบ e-GP สามารถใช้งานได้

ทั้งนี้ จะไม่มีการเสนอราคา (bidding) ในช่วงที่ระบบชัดข้อ

๑.๒ การกันเงิน

โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการตามข้อ ๑.๑.๑ และประสงค์จะกันเงิน ให้หน่วยงานสามารถดำเนินการทำ CX ในระบบ New GFMS Thai

๑.๓ การทำ PO ตรวจสอบ และเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai

ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๒.๓๐ - ๒๔.๐๐ น. หน่วยงานสามารถทำ PO ตรวจสอบ และเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ได้โดยไม่เชื่อมกับระบบ e-GP

๒. วิธีคัดเลือก

๒.๑ การส่งหนังสือเชิญชวน การยื่นข้อเสนอ และการประกาศผู้ชนะ

๒.๑.๑ กรณีหน่วยงานอื่น ยกเว้นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

(๑) ให้หน่วยงานส่งหนังสือเชิญชวนให้ผู้ประกอบการ และให้ผู้ประกอบการเสนอราคาผ่านหน่วยงานโดยตรง (ไม่ต้องผ่านระบบ e-GP)

(๒) สำหรับการประกาศผู้ชนะ ให้ดำเนินการดังนี้

(๒.๑) กรณีมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน และเมื่อระบบ e-GP สามารถใช้งานได้ ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะในระบบ e-GP ตามข้อเท็จจริงต่อไป

(๒.๒) กรณีมีผู้เสนอราคามากกว่า ๑ ราย หน่วยงานจะสามารถประกาศผู้ชนะการเสนอราคาได้ เมื่อระบบ e-GP สามารถใช้งานได้

๒.๑.๒ กรณีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

(๑) ให้หน่วยงานส่งหนังสือเชิญชวนให้ผู้ประกอบการ และให้ผู้ประกอบการเสนอราคาโดยตรง (ไม่ต้องผ่านระบบ e-GP) และภายหลังจากระบบ e-GP สามารถใช้งานได้

ให้หน่วยงานส่งไฟล์ของผู้ยื่นเสนอราคาทุกรายมาที่ e-mail : psd@cgd.go.th ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการนำเข้าข้อมูลในระบบ e-GP ต่อไป

(๒) สำหรับการประกาศผู้ชนะ ให้ดำเนินการดังนี้

(๒.๑) กรณีมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน และเมื่อระบบ e-GP สามารถใช้งานได้ ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะในระบบ e-GP ตามข้อเท็จจริงต่อไป

(๒.๒) กรณีมีผู้เสนอราคามากกว่า ๑ ราย หน่วยงานจะสามารถประกาศผู้ชนะการเสนอราคาได้ เมื่อระบบ e-GP สามารถใช้งานได้

๒.๑ การกันเงิน

โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการตามข้อ ๒.๑.๑ และ ๒.๑.๒ และประสงค์จะกันเงิน ให้หน่วยงานสามารถดำเนินการทำ CX ในระบบ New GFMS Thai

๒.๒ การทำ PO ตรวจจับ และเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai

ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๖.๓๐ - ๒๔.๐๐ น. หน่วยงานสามารถทำ PO ตรวจจับ และเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ได้โดยไม่เชื่อมกับระบบ e-GP

๓. วิธีเฉพาะเจาะจง

๓.๑ การส่งหนังสือเชิญชวน การยื่นข้อเสนอ และการประกาศผู้ชนะ

๓.๑.๑ กรณีหน่วยงานอื่น ยกเว้นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

(๑) ให้หน่วยงานส่งหนังสือเชิญชวนให้ผู้ประกอบการ และให้ผู้ประกอบการเสนอราคาผ่านหน่วยงานโดยตรง (ไม่ต้องผ่านระบบ e-GP)

(๒) สำหรับการประกาศผู้ชนะ ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน และเมื่อระบบ e-GP สามารถใช้งานได้ ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะในระบบ e-GP ตามข้อเท็จจริงต่อไป

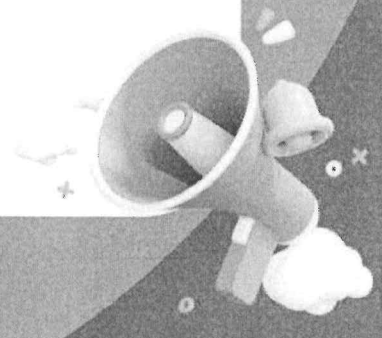
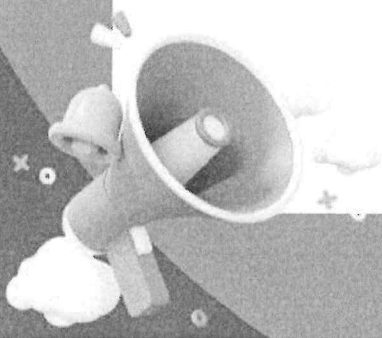
๓.๑.๒ กรณีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

(๑) ให้หน่วยงานส่งหนังสือเชิญชวนให้ผู้ประกอบการ และให้ผู้ประกอบการเสนอราคาผ่านหน่วยงานโดยตรง (ไม่ต้องผ่านระบบ e-GP) และภายหลังจากระบบ e-GP สามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้หน่วยงานส่งไฟล์ของผู้ยื่นเสนอราคาทุกรายมาที่ e-mail : psd@cgd.go.th ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการนำเข้าข้อมูลในระบบ e-GP ต่อไป

(๒) สำหรับการประกาศผู้ชนะ ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน และเมื่อระบบ e-GP สามารถใช้งานได้ ให้หน่วยงานประกาศผู้ชนะในระบบ e-GP ตามข้อเท็จจริงต่อไป

๓.๒ การกันเงิน

โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการตามข้อ ๓.๑.๑ และ ๓.๑.๒ และประสงค์จะกันเงิน ให้หน่วยงานสามารถดำเนินการทำ CX ในระบบ New GFMS Thai





-๓-

๓.๓ การทำ PO ตรวจสอบ และเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai

ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๖.๓๐ - ๒๔.๐๐ น. หน่วยงานสามารถทำ PO ตรวจสอบ และเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai ได้โดยไม่เชื่อมกับระบบ e-GP

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อสอบถามได้ที่เบอร์โทร ดังนี้

๑. กองการพัสดุภาครัฐ เบอร์โทร ๐๒-๑๒๗๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๘ ๖๗๗๗ หรือ ๐๒-๑๒๗๗๑๓๔
๒. กองกฎหมาย เบอร์โทร ๐๒-๑๒๗๗๐๐๐ ต่อ ๖๖๐๑ ๔๔๖๓
๓. กองระบบการคลังภาครัฐ เบอร์โทร ๐๒ ๐๓๒๒๖๓๖

