



ที่ ยส ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๕๗๙

ศาลากลางจังหวัดยโสธร
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร และนายกเทศมนตรีเมืองยโสธร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๒๖๐

ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดยโสธรได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า จะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสถิติการคลัง (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์สถานการณ์การคลัง และใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีอากรและเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลให้หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งกรอกข้อมูลบันทึกข้อมูลและยืนยันข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ได้ที่ www.dla.go.th หรือ info.dla.go.th เข้าสู่ระบบโดยรหัสผู้ใช้งาน "หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน" และรหัสผ่านที่สามารถเข้าไปบันทึกข้อมูลด้านที่ ๖ การจัดการภายในและธรรมาภิบาล เมนูรายรับจริง - รายจ่ายจริง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ดำเนินการกรอกข้อมูล บันทึกข้อมูล และยืนยันข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครบทั้งรายรับจริง และรายจ่ายจริงให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อประมวลผลข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น รายรับจริง - รายจ่ายจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในภาพรวมทั้งประเทศให้เป็นปัจจุบัน

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ

โทร. ๐-๔๕๗๑-๓๐๓๕ ต่อ ๔๗

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

(นายพรรคไชย ทัศนิตมา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

กลุ่มงานการเงิน ฯ

เลขรับ 1371

วันที่ 26 ก.ย. 2568

เวลา.....น.



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

เลขที่รับ 16130

รับวันที่ 24 ก.ย. 2568

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๕๒๖๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมาเขตเทศบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

เลขรับ 25 ก.ย. 2568

วันที่ 25 ก.ย. 2568

() ผ.บ. () กง.บอ. () กง.สส.
() กง.กม. () กง.กง. () กง.ขป.

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารคู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น รายรับจริง - รายจ่ายจริง

(สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

จำนวน ๑ ชุด

๒. เอกสารคู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น รายรับจริง - รายจ่ายจริง

(สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด)

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสถิติการคลัง (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์สถานการณ์การคลัง และใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีอากรและเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลให้หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน จึงขอความร่วมมือจากจังหวัดให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งในเขตจังหวัด กรอกข้อมูล บันทึกข้อมูลและยืนยันข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ดังนี้

๑.๑ รายงานข้อมูลผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ได้ที่ www.dla.go.th หรือ info.dla.go.th เข้าสู่ระบบโดยรหัสผู้ใช้งาน “หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน” และรหัสผ่านที่สามารถเข้าไปบันทึกข้อมูลด้านที่ ๖ การจัดการภายในและธรรมาภิบาลเมนูรายรับจริง - รายจ่ายจริง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ดำเนินการกรอกข้อมูล บันทึกข้อมูล และยืนยันข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครบทั้งรายรับจริง และรายจ่ายจริงให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อประมวลผลข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น รายรับจริง - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในภาพรวมทั้งประเทศให้เป็นปัจจุบัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

/๒. ให้จังหวัด...

๒. ให้จังหวัดตรวจติดตาม เรงรัดการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนดและสามารถตรวจติดตาม เรงรัดการรายงานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ได้ที่ www.dla.go.th หรือ info.dla.go.th เข้าสู่ระบบโดยรหัสผู้ใช้งาน “หมายเลขบัตร ประจำตัวประชาชน” และรหัสผ่านที่สามารถเข้าตรวจติดตาม เรงรัดการรายงานข้อมูลด้านที่ ๖ การจัดการ ภายในและธรรมาภิบาล เมนุรายรับจริง - รายจ่ายจริง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวนง เกิดมีสุข ๐๘ ๔๔๓๗ ๕๕๙๖



สิ่งที่ส่งมาด้วย



เอกสาร

คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น

รายรับจริง-รายจ่ายจริง

(สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

คำนำ

เอกสารคู่มือฉบับนี้ประกอบด้วยขั้นตอนการกรอกข้อมูล การบันทึกข้อมูล และการยืนยันความถูกต้องของข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น รายรับจริง-รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผู้ใช้งานเป็นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการกรอกข้อมูล บันทึกข้อมูล และยืนยันความถูกต้องของข้อมูลผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รายงานข้อมูลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน

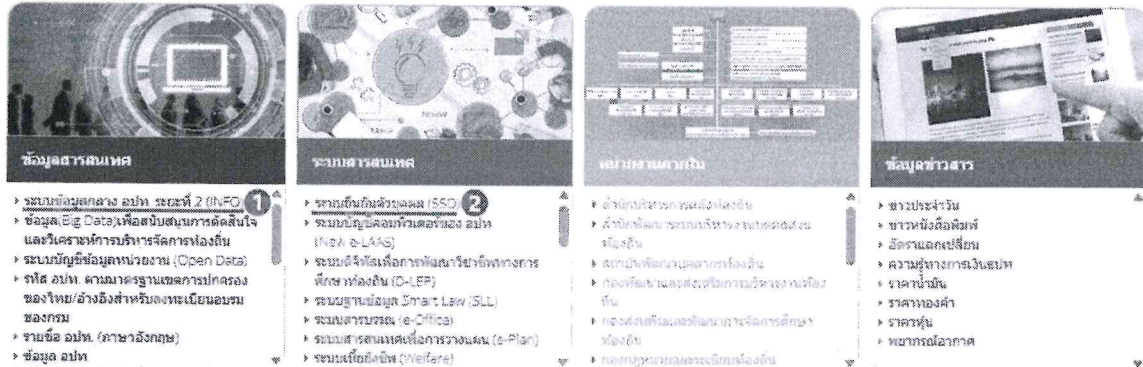
สารบัญ

	หน้า
การเข้าสู่ระบบ	1-2
การบันทึกรายรับจริง-รายจ่ายจริง	3-7
- การบันทึกรายรับจริง	6
- การบันทึกรายจ่ายจริง	7
การยืนยันรายรับจริง-รายจ่ายจริง	8

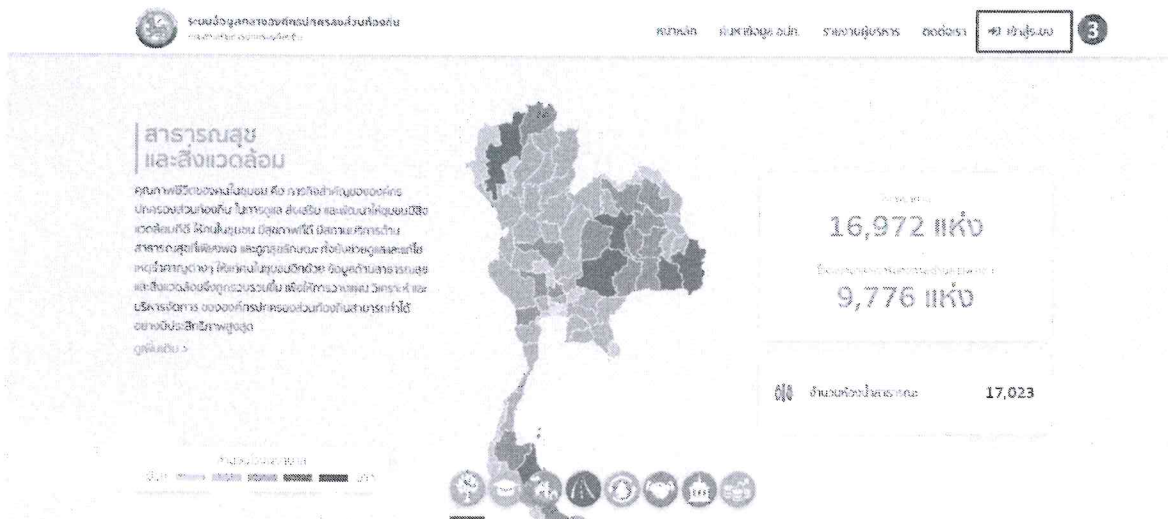
การเข้าสู่ระบบ

1. สามารถใช้งานได้ 2 วิธี

- วิธีที่ 1 เข้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th ไปที่หัวข้อ “ข้อมูลสารสนเทศ”
เลือกเมนู “ระบบข้อมูลกลาง อปท. ระยะที่ 2” (หมายเลข 1) หรือเข้าสู่ระบบด้วย info.dla.go.th
- วิธีที่ 2 เข้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th ไปที่หัวข้อ “ระบบสารสนเทศ”
เลือกเมนู “ระบบยืนยันตัวบุคคล (ปรับปรุง)” (หมายเลข 2) หรือเข้าสู่ระบบด้วย lsoo.dla.go.th



2. เลือก “เข้าสู่ระบบ” (หมายเลข 3)



3. โดยสามารถใช้งานได้ 2 วิธี

วิธีที่ 1 กรอก “ชื่อผู้ใช้งาน ด้วย หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก” และ “รหัสผ่าน หรือ Password” (หมายเลข 4) แล้วคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” (หมายเลข 5)

วิธีที่ 2 คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบด้วย ThaiID” (หมายเลข 6) ในกรณีที่มียุสผู้ใช้งานของ application ThaiD



ระบบ Single Sign-On
กรณีสั่งเข้าระบบอีกครั้งกับตนเอง

ลงชื่อเข้าใช้
เพื่อเข้าสู่ระบบ Single Sign-on

ชื่อผู้ใช้งาน	กรุณากรอกชื่อผู้ใช้งาน
รหัสผ่าน	กรุณากรอกรหัสผ่าน
เข้าสู่ระบบ 5	
เข้าสู่ระบบด้วย ThaiID 6	

สมัครสมาชิกใหม่ ติดต่อเรา

ติดต่อสอบถามการใช้งานระบบ Single Sign-On
ขอสงวนลิขสิทธิ์ SSO Admin ของหน่วยงานนี้เพื่อการใช้งานภายใน

4. คลิก “เข้าใช้ระบบ” (หมายเลข 7)

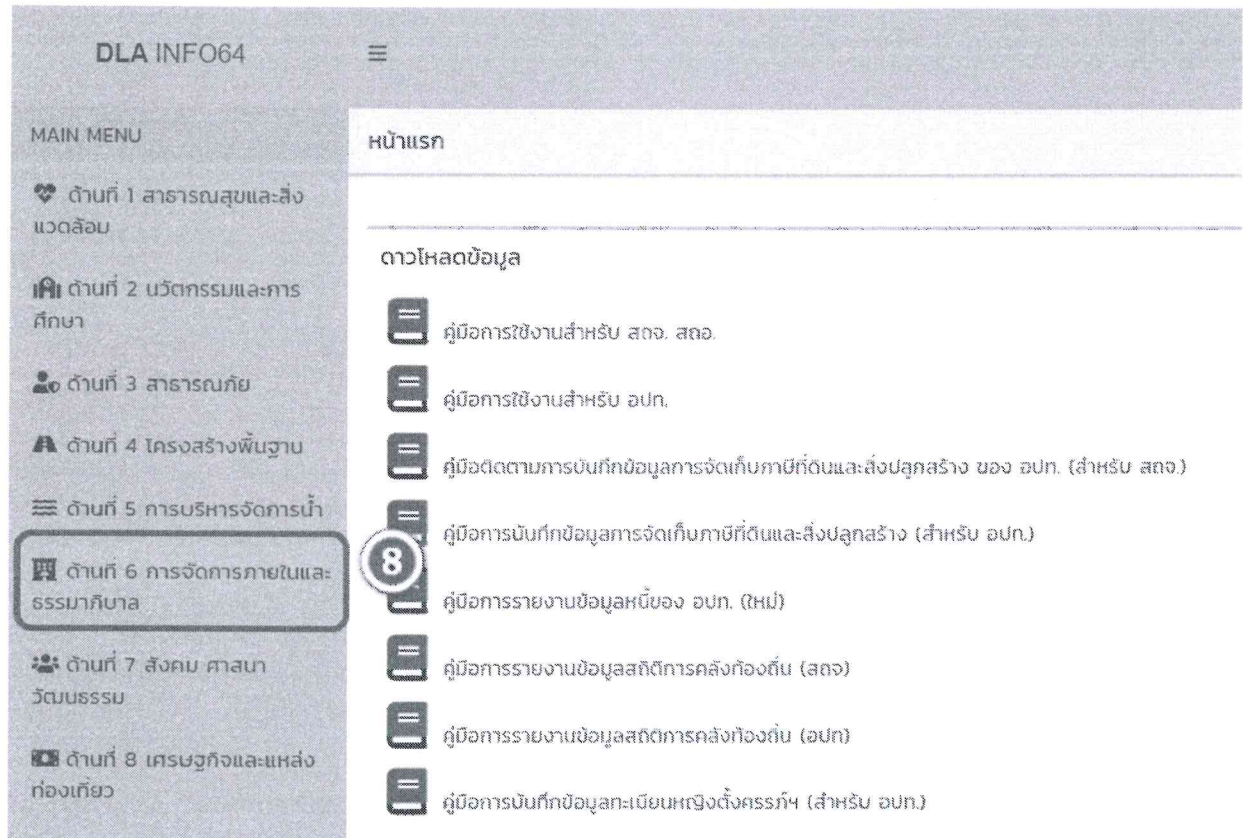
ระบบ

ระบบที่สามารถใช้งานได้



การบันทึกข้อมูลรายรับจริง-รายจ่ายจริง

1. คลิกหัวข้อ “ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล” (หมายเลข 8)



✦ ในกรณีที่เข้าใช้งานแล้วไม่พบเมนู ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล ให้ผู้ใช้งานติดต่อ INFO ADMIN เพื่อเพิ่มสิทธิการใช้งาน

2. คลิกเลือกหัวข้อ “รายรับจริง-รายจ่ายจริงของ อปท.” (หมายเลข 9)

MAIN MENU

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณภัย

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

บันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กกม.)

ข้อมูลทะเบียนท้องถิ่น

ข้อมูลการช่วยเหลือประชาชน

ข้อมูล LPA

ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR)

ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี

รายรับจริง-รายจ่ายจริงของอปท.

9

การจัดทำความตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศของ อปท.

แบบสำรวจความประสงค์การใช้ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นภาษาอังกฤษ

หน้าแรก

ดาวโหลดข้อมูล

คู่มือการใช้งานสำหรับ สกจ. สกอ.

คู่มือการใช้งานสำหรับ อปท.

คู่มือติดตามการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อปท. (สำหรับ สกจ.)

คู่มือการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับ อปท.)

คู่มือการรายงานข้อมูลหนี้ของ อปท. (ใหม่)

คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (สกจ)

คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (อปท)

คู่มือการบันทึกข้อมูลทะเบียนหญิงตั้งครรภ์ฯ (สำหรับ อปท.)

3. คลิกปุ่มสัญลักษณ์สีเหลือง บรรทัด “ปีงบประมาณ 2568” เพื่กรอกข้อมูล , บันทึกข้อมูล , แก้ไขข้อมูล และยืนยันข้อมูล ลักษณะเดียวกับตัวอย่าง ปีงบประมาณ 2566 ของเทศบาลนครสมุทรสาคร (หมายเลข 10)

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	สถานะ	ปีงบประมาณ
1	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2562
2	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2563
3	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2564
4	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2565
5	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2566
6	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2568

สัญลักษณ์	ความหมาย
	เข้าดูข้อมูล
	กรอกข้อมูล , บันทึกข้อมูล , แก้ไขข้อมูล และยืนยันข้อมูล
	ออกรายงาน (excel)

4. กรอกชื่อผู้บันทึก ตำแหน่ง เบอร์โทร และ สถานะ (สถานะ : ตรวจสอบการกรอกข้อมูลให้ถูกต้องก่อนยืนยันข้อมูล) (หมายเลข 11)

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	สถานะ	ปีงบประมาณ
1	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2562
2	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2563
3	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2564
4	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2565
5	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2566
6	สมุทรสาคร	เมืองสมุทรสาคร	เทศบาลนครสมุทรสาคร	ยืนยันข้อมูล	2568

✦กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และในกรณีที่ข้อมูลรายรับจริง-รายจ่ายจริง มีสถานะ ยังไม่ยืนยันข้อมูล ให้ อปท. ตรวจสอบความถูกต้องของการกรอกข้อมูล แล้วคลิกลูกศรเลือก “ยืนยันข้อมูล” เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูลในระบบ

5. กรอกข้อมูลรายรับจริง ของ อปท. (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) “ให้กรอกเฉพาะตัวเลขในช่องจำนวนเงิน” (หมายเลข 12) ไม่ต้องใส่เครื่องหมายใด ๆ นอกจากจุดทศนิยมเท่านั้น (รายการใดไม่มี ให้ว่างไว้ หรือ ใส่เลข 0) เมื่อกรอกข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม บันทึกข้อมูล (หมายเลข 14)

[illegible]

✦ หลังจากบันทึกข้อมูล (หมายเลข 14) แล้ว ระบบก็จะกลับมาหน้าแรก ให้คลิกปุ่มสัญลักษณ์สี่เหลี่ยม ของบรรทัด “ปีงบประมาณ 2568” ตามคู่มือข้อ 3 (หมายเลข 10) แล้วทำการคลิกปุ่มเพื่อเข้าไปกรอกข้อมูลรายจ่ายจริง ของ อปท. “ไปหน้าบันทึกรายจ่าย” (หมายเลข 13) สามารถคลิกได้ทั้ง ด้านบน หรือ ด้านล่าง ของหน้าจอก็ได้

6. กรอกข้อมูลรายจ่ายจริง ของ อปท. (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) “ให้กรอกเฉพาะตัวเลขในช่องจำนวนเงิน” (หมายเลข 15) ไม่ต้องใส่เครื่องหมายใด ๆ นอกจากจุดทศนิยมเท่านั้น (รายการใดไม่มี ให้ว่างไว้ หรือ ใส่เลข 0)

ตารางบันทึกรายจ่าย

ไม่จำเป็นต้องกรอก

ที่	ประเภท	รายละเอียด
1	1. งบกลาง	ค่าเช่ารถหรือยานพาหนะของ อบต.
2		รายจ่ายตามข้อผูกพัน
3		เงินช่วยเหลือสำนักงาน
4		เงินสมทบกองทุนหมู่บ้านหรือชุมชนระดับท้องถิ่น (ค.น.ก.)
5		เงินสมทบกองทุนประจําปีท้องถิ่น
6		เงินสำรองจ่าย
7		เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะโครงการ
8		เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะโครงการตามแผน
9		อื่น ๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้น

จำนวนเงิน

15

ต่อ รายจ่ายจริงของ อปท.

↓

21	5 งบอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
22		เงินอุดหนุนส่งเสริมราชการ
23		เงินอุดหนุนเอกชน
24		เงินอุดหนุนกิจกรรมในสาธารณูปโภค
25	6 งบรางวัลเงิน	รางวัลอื่นๆ

รวมงบอุดหนุน

15

รวมงบอุดหนุน

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น (1+2+3+4+5+6)

ไม่จำเป็นต้องกรอก

16 บันทึกข้อมูล กลับ

7. คลิกปุ่ม “บันทึกข้อมูล” (หมายเลข 16) ระบบก็จะกลับมาหน้าแรก ตามคู่มือหน้าที่ 5 (หมายเลข 10)

✦ ให้กดบันทึกข้อมูลทุกครั้งเมื่อมีการกรอกข้อมูล , แก้ไขข้อมูล และยืนยันข้อมูลในระบบข้อมูลกลาง อปท.

*** เมื่อคลิกเลือก ยืนยันข้อมูลแล้ว อปท. ยังสามารถแก้ไขข้อมูลรายรับจริง-รายจ่ายจริงได้จนกว่าระบบจะปิด

3. เมื่อปิดระบบแล้ว อปท. จะไม่สามารถกรอกข้อมูล , บันทึกข้อมูล , แก้ไขข้อมูล และยืนยันข้อมูล ในระบบได้
สัญลักษณ์ สีเหลืองก็จะหายไป ตามตัวอย่างของปีงบประมาณ 2564 ดังภาพ (หมายเลข 20)

MAIN MENU

ส่วนที่ 1 ส่วนข้อมูลและสิ่ง
วางเงื่อนไข

ส่วนที่ 2 วิธีการรวมและประ
สิทธิภาพ

ส่วนที่ 3 สารบัญ

ส่วนที่ 4 โครงสร้างผังงาน

ส่วนที่ 5 การจัดการข้อมูลการ
รับเงิน

ส่วนที่ 6 การจัดการรายรับและ
รายจ่าย

ส่วนที่ 6 การจัดการรายรับและรายจ่าย >> รายรับจริง-รายจ่ายจริงของ อปท.

RECORDS

เลือกปีการรับเงิน

จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	เมือง	ตำบล	ปีงบประมาณ
นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	2564

ค้นหา บันทึกข้อมูล

แสดงข้อมูล

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	เมือง	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
1	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	2562	2562
2	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	2563	2563
3	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	2564	2564
4	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	2565	2565
5	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	2566	2566
6	นนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	เมืองนนทบุรี	2567	2567

ปีงบประมาณ: 2564

1 ถึง 6 จาก 6

*** กรุณาตรวจสอบการกรอกจำนวนเงินในแต่ละรายการของด้านรายรับ และด้านรายจ่าย ให้ถูกต้อง ครบถ้วน
(ข้อมูลรายรับจริง-รายจ่ายจริง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

