

សំណើលប៉ែ

ที่ ยส ๐๐๒๓.๒/ว ๑๕๔๘๐

ศากาลงจังหวัดยโสธร
ถนนเจ้งสนิท ยส. ๓๕๐๐

၁၇၅
မီရှုနာယ် ၂၄၁၈

เรื่อง ชักจี้้มแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เรียน นายอํามเภอ ทุกอํามเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองยโสธร

อ้างถึง หนังสือจังหวัดยโสธร ด่วนมาก ที่ ยส ๐๐๒๓.๔/ว ๕๗๗๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๔๐๙.๔/ว ๑๘๗๕
ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดได้แจ้งซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามกฎหมาย กระทรวงมหาดไทยจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๔ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดตามหนังสืออ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามกฎหมาย จึงให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามหนังสือแจ้งซักซ้อมที่อ้างถึง และให้เตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อรับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จะต้องตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการ เงินเดือน เงินสวัสดิการ (ค่าเช่าบ้าน ค่าการศึกษาบุตร) สำหรับข้าราชการ/พนักงานครู ตำแหน่งครู ครูผู้ดูแลเด็ก และเงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ เงินประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กและเงินค่าตอบแทน พิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี และนราธิวาส เพื่อรอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปดังกล่าว <

๒. การตรวจสอบข้อมูล รายละเอียดเพื่อพิจารณาตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนที่ไว้ไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินสวัสดิการ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลตามแบบรายงานข้อมูลการประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (แบบ ศพด. ๒/๒๕๖๑) และนำข้อมูลดังกล่าวไปจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมทั้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่รายงานข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
จัดสรรงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๗ กรกฏาคม ๒๕๖๑ โดยปฏิบัติ
ตามคำชี้แจงการกรอกแบบรายงานข้อมูลการประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังกล่าว
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในเขตพื้นที่ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระพันธุ์ วงศ์ว่องไว)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปัตตานีราชการแทน
ผู้อำนวยการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๔๕๗๑-๓๐๓๕ ต่อ ๒๑ - ๒๒

วิสัยทัศน์จังหวัด “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

ด่วนมาก



ที่ นท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๘๗๖

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

เลขที่รับ..... 10342

รับวันที่ 22 มิถุนายน 2561

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สืบสานและส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเชิงหัวตุงเมือง

ถนนครราชนิยมฯ เขตตีติํก กทม. ๑๐๓๐๐

เลขที่..... 4469

๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

วันที่ 25 มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา.....

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ นท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. คำชี้แจงการกรอกแบบรายงานข้อมูลการประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ศพด.๒/๒๕๖๑) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามกฎหมาย กระทรวงมหาดไทยจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๔ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมายจึงให้จังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามหนังสือที่อ้างถึง และให้เตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อรองรับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จะต้องตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการ เงินเดือน เงินสวัสดิการ (ค่าเช่าบ้าน ค่าการศึกษาบุตร สำหรับข้าราชการ/พนักงานครุ ตำแหน่งครุ ครุผู้ดูแลเด็ก และเงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ เงินประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กและเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่จังหวัดยala ปัตตานี และนราธิวาส เพื่อรองรับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. การตรวจสอบข้อมูล รายละเอียดเพื่อพิจารณาตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินสวัสดิการ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลตามแบบรายงานข้อมูลการประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (แบบ ศพด. ๒/๒๕๖๑) และนำข้อมูลดังกล่าวไปจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ

/รายจ่าย...

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมทั้งให้รายงานข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณของ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยปฏิบัติตามคำชี้แจงการกรอกแบบ
รายงานข้อมูลการประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชจร ศรีชวนิหัย)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖
โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

แนวทางประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รายการเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สวัสดิการ สำหรับข้าราชการ/พนักงานครุ ตำแหน่งครุและครุผู้ดูแลเด็ก
และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ค่าสวัสดิการสำหรับข้าราชการ/พนักงานครุและพนักงานจ้าง และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัจจุบัน และนราธิวาส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตัวนำฯ ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๐๗๗/๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อร้องรับเงินอุดหนุนทั่วไป
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและดังงบประมาณสำหรับจ่ายเป็นรายการเงินเดือน สวัสดิการ สำหรับข้าราชการ/พนักงานครุ ตำแหน่งครุและครุผู้ดูแลเด็ก
และค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินประจำเดือนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดูแลเด็ก (หัวชีวะ)
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) และค่าสวัสดิการสำหรับข้าราชการ/พนักงานครุและพนักงานจ้าง และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา
ปัจจุบัน และนราธิวาส ให้สอดคล้องตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ	ข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไป	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑. เงินเดือนสำหรับข้าราชการครุผู้ดูแลเด็ก; คร. ค.ค.๑	หมวดเงินเดือน
	สำหรับเบิกจ่ายเป็นรายการเงินเดือน เงินสวัสดิการ	๒. เงินว่างหยุดงานตามภาระคุณภาพ ๗๕๐ บาทต่อเดือน	หมวดเงินเดือน
	เงินว่างหยุดงาน เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ	๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	
	เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับ	๓.๑ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเอง	
	ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน ๓ จังหวัดภาคใต้	หรือรับการถ่ายโอนภารกิจจากการพัฒนาชุมชน, สปช.	
	และ เงินประจำเดือนสังคม สำหรับข้าราชการ	หรือกรรมการศาสนา รูปแบบ ที่ ๑ หรือ ๒ (กรณีเป็นพนักงานจ้างของ อปท.)	
	พนักงานครุ ตำแหน่งครุผู้ดูแลเด็ก	ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๗๖	
	และพนักงานจ้าง ตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๔	
	ผู้ดูแลเด็ก(หัวชีวะ) ผู้ดูแลเด็ก	๓.๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนา	หมวดเงินเดือน
	สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เด็กเล็ก (จุฬารินทร์)	
	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- จัดสรรงวดราคานะ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน	
		๓.๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	หมวดเงินเดือน
		- จัดสรรงวดราคานะ ๕,๔๐๐ บาทต่อเดือน	
		๓.๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ไม่มีกำหนดคุณวุฒิ)	หมวดเงินเดือน
		- จัดสรรงวดราคานะ ๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน	
	หมายเหตุ กรณีข้อ ๒.๑.๑ - ๒.๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้ช่วยครุผู้ดูแลเด็ก รายได้		
		ได้รับการเดือนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ อปท.	
		และได้รับค่าตอบแทนรวมกับเงินเพิ่มค่าครองชีพแล้ว สูงกว่างบประมาณ	
		ที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ อปท. ต้นสังกัด	
		ดังงบประมาณจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมบทเพิ่ม	
		ในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยปฏิบัติตามระเบียบ	
		กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. ๒๕๔๑	
		และที่แก้ไขเพิ่มเติม	

หน้าที่ 2

ที่	รายการ	ข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไป	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ลักษณะของงบประมาณ
		<p>๓.๒ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับการถ่ายโอนการกิจกรรมการศึกษา รูปแบบที่ ๒ และ ๓ (กรณีไม่เป็นพนักงานจ้างของ อปท. แต่ทำสัญญาจ้างกับสถานศึกษา) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔</p> <p>๔. ผู้ให้เพิ่มค่าครัวเรือนชีพช่วยครัวเรือนที่รับพนักงานจ้าง</p> <p>๔.๑ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเอง หรือรับการถ่ายโอนการกิจกรรมการพัฒนาชุมชน, สปช. หรือกรมการศึกษา รูปแบบ ที่ ๑ หรือ ๒ (กรณีเป็นพนักงานจ้างของ อปท.) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามข้อ ๓.๑.๒ จัดสรรอัตรารคนละ ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน - ตามข้อ ๓.๑.๓ จัดสรรอัตรารคนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน <p>๔.๒ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับการถ่ายโอนการกิจกรรมการศึกษา รูปแบบที่ ๒ และ ๓ (กรณีไม่เป็นพนักงานจ้างของ อปท. แต่ทำสัญญาจ้างกับสถานศึกษา) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔</p>	<p>หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา</p>
		<p>๕. ผู้ให้ประทับสังคมของพนักงานจ้าง</p> <p>๕.๑ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเอง หรือรับการถ่ายโอนการกิจกรรมการพัฒนาชุมชน, สปช. (เด็ก ๓ ชาบ) หรือกรมการศึกษา รูปแบบ ที่ ๑ หรือ ๒ (กรณีเป็นพนักงานจ้างของ อปท.) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ในส่วน อปท. ๕% - อปท. หักจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๕% <p>๕.๒ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับการถ่ายโอนการกิจกรรมการศึกษา รูปแบบที่ ๒ และ ๓ (กรณีไม่เป็นพนักงานจ้างของ อปท. แต่ทำสัญญาจ้างกับสถานศึกษา) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ในส่วนของสถานศึกษา ๕% - สถานศึกษหักจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๕% 	<p>หมวดเงินเดือน</p> <p>หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา</p> <p>งบกลาง - เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม</p>
			<p>หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา</p>

หน้าที่ 3

ที่	รายการ	ข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไป	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ ถ้าข้อมูลของงบประมาณ
		๖๔. ค่าสวัสดิการสำหรับข้าราชการครุยศูนเด็ก, ครู ค.ศ.จ.	
		- ค่าการศึกษาของบุตร ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	หมวดค่าตอบแทน
		ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น	
		พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
		- ค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายตามจริงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย	หมวดค่าตอบแทน
		ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
		๗๙. ค่าตอบแทนพนักงานดีอนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ	หมวดเงินเดือน
		องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ซึ่งหัวด้วยคณะกรรมการให้ (จังหวัดiyala	
		ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา ใน ๔ อำเภอ ได้แก่ อ.จะนะ อ.เทพา	
		อ.นาทวี และสะบ้าย้อย) (เฉพาะศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
		กรณีจัดตั้งเอง หรือรับการถ่ายโอนการกิจกรรมการพัฒนาชุมชน,	
		สปช. (เด็ก ๓ ขวบ) หรือการศึกษาฐาน รูปแบบ ที่ ๑ หรือ ๒	
		(กรณีเป็นหนักงานจ้างของ อปท.) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย	
		ที่ มท ๐๘๙๓.๔/๑ ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๔๔	
		- จัดสรรงวดละ ๒,๕๐๐ บาทต่อเดือน	

คำชี้แจงการกรอกแบบรายงานข้อมูลการประมาณการงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (E-Report ศพด.๒/๒๕๖๑)

๑) ผู้กรอกแบบรายงาน คือ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในรายการเงินเดือนสำหรับข้าราชการ/พนักงานครุ ค่าตอบแทน และเงินเพิ่มค่าครองชีพข้าราชการ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก เงินวิทยฐานะ เงินประกันสังคม เงินสวัสดิการ (ค่าเช่าบ้านค่าการศึกษาบุตร) เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน ๓ จังหวัดชายแดนใต้ เป็นต้น

๒) ช่องทางการเข้ากรอกแบบรายงาน มีดังนี้

๒.๑ การเข้ากรอกข้อมูลแบบรายงาน ผ่านทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th เมนู “หน่วยงานภายใน” แล้วให้เลือกไปที่ เมนู “สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น” จากนั้น ให้คลิกเมนู “ศพด.๒/๒๕๖๑” และให้คลิกที่ “ที่มา <https://go00.gq/forms/NxOYYdzkR0PLCBbK6>” เพื่อกรอกแบบรายงาน

๒.๒ หรือ การกรอกข้อมูลผ่าน www.facebook.com ไปที่ค้นหา (Search) ค้นหาคำว่า “งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น” จะปรากฏลิงค์ให้กรอกแบบรายงานฯ

๓) ระยะเวลาในการกรอกแบบรายงาน

ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๔) คำอธิบายการกรอกข้อมูลในแบบรายงาน

๑. อ่านคำชี้แจงก่อนกรอกข้อมูล

๒. ให้กรอกแบบรายงานตามเอกสารแบบรายงาน ศพด.๒/๒๕๖๑ ให้ครบถ้วนก่อน

๓. นำข้อมูลที่กรอกในเอกสารไปบันทึกในระบบรายงาน Google Form โดยปฏิบัติตามนี้

๓.๑ การกรอกตัวเลขที่เงินเดือน ค่าเช่าบ้าน ค่าวัสดิการ ให้กรอกเฉพาะตัวเลข ไม่ต้องใส่คำว่า บาท, กน., อัตรา

๓.๒ การกรอกแบบรายงาน เป็นการประมาณการจำนวนเงินงบประมาณทั้งปีงบประมาณ (จำนวนงบประมาณที่ประมาณการในแต่ละรายการให้คูณ ๑๒) เช่น

ข้อ ๖.๒ ให้ตรวจสอบเงินเดือนที่ครุทุกคนได้รับรวมเป็นเงินทั้งหมดเท่าไร แล้วนำตัวเลขผลรวม x ๑๒ และนำผลลัพธ์ไปกรอกในข้อ ๖.๒

ข้อ ๖.๓ ให้ตรวจสอบเงินวิทยฐานะที่ครุทุกคนได้รับเป็นเงินรวมเท่าไร แล้วนำตัวเลขผลรวม x ๑๒ และนำผลลัพธ์ไปกรอกในข้อ ๖.๓

๓.๓ แบบรายงานนี้ไม่สามารถพิมพ์ (Print) แบบรายงานออกมากได้ เนื่องเป็นการรายงานผ่าน Google Form (ข้อนี้แนะนำในการกรอกแบบรายงานไม่ให้ผิดพลาด ควรคำนวณ ยอดงบประมาณในแต่ละหัวข้อในเอกสารก่อนลงมือกรอกข้อมูลในแบบรายงาน หากกรอกผิดจะต้องดำเนินการกรอกใหม่ทั้งหมด ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะเลือกใช้ข้อมูลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกในวันและเวลาครั้งล่าสุด เท่านั้น)

๓.๔ การรายงานตัวเลขจำนวนเงิน ควรเป็นจำนวนงบประมาณที่เป็นไปตามรายจ่ายจริงของแต่ละรายการและแต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้ในการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ

๓.๕ การกรอกข้อมูล ถ้าคำตามในข้อใดมีเครื่องหมาย * เป็นข้อที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนก่อนกด ถัดไป เพื่อกรอกข้อมูลในข้ออื่นถัดไป หากกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้กด “ส่ง” เพียง ๑ ครั้ง ข้อมูลจะส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทันที