

**ด่วนที่สุด**  
ที่ ยส ๐๐๒๓.๓ /ว ๓๐๗๖



ศาลากลางจังหวัดยโสธร  
ถนนแจ้งสนิท ยส. ๓๕๐๐๐

๑๗ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตร เทคนิคการสร้างเสริมสมองในเด็กปฐมวัยด้วยทักษะ EF  
(Executive Functions) “ความสามารถของสมองในการบริหารจัดการชีวิต” ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๒ จังหวัดยโสธร .

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองยโสธร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯหลักสูตร เทคนิคการสร้างเสริมสมองในเด็กปฐมวัย  
ด้วยทักษะ EF จำนวน ๑ ชุด  
๒. กำหนดการอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๓. บัญชีรายชื่อ อปท.ที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๑ ชุด  
๔. แบบตอบรับการอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดยโสธร ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
ทางการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตร เทคนิคการสร้างเสริม  
สมองในเด็กปฐมวัยด้วยทักษะ EF (Executive Functions) “ความสามารถของสมองในการบริหารจัดการ  
ชีวิต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จังหวัดยโสธร วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบถึง  
ความสำคัญ การเรียนรู้กระบวนการในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามกระบวนการ  
พัฒนาทักษะสมอง EF อันเป็นกระบวนการสร้างประสบการณ์ที่มีคุณภาพให้กับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เพื่อให้เด็กสามารถ “คิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้เป็น อยู่กับคนอื่น และมีความสุขเป็น” กลุ่มเป้าหมาย คือ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่ได้รับ  
มอบหมาย โดยได้รับเกียรติจาก ดร.ปนัดดา ธนเศรษฐกร อาจารย์ประจำสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและ  
ครอบครัว มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับเทคนิคการสร้างวินัยเชิงบวก และพัฒนาการสมอง  
ด้านอารมณ์ สังคม และกระบวนการคิดเชิงบริหารของเด็กปฐมวัย เป็นวิทยากรในการอบรมฯ จำนวน ๒ รุ่น  
ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์ค แกรนด์ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย เทศบาลเมืองยโสธร  
อำเภอเมืองยโสธร อำเภอเลิงนกทา อำเภอทรายมูล และอำเภอไทยเจริญ จัดส่งแบบตอบรับยืนยันเข้ารับ  
การอบรมตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทางโทรสารหมายเลข ๐-๔๕๗๑-๓๐๓๕ ต่อ ๓๓ หรือ  
E-mail : narujinen@gmail.com

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย อำเภอมหาชนะชัย อำเภอ  
คำเขื่อนแก้ว อำเภอกุดชุม อำเภอป่าดัว และอำเภอค้อวัง จัดส่งแบบตอบรับยืนยันเข้ารับการอบรมตั้งแต่บัดนี้  
ถึงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ๐-๔๕๗๑-๓๐๓๕ ต่อ ๓๓ หรือ E-mail : narujinen@gmail.com

ตั้งนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้โครงการฝึกอบรมดังกล่าวดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ และผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำเทคนิคในการพัฒนาเด็กเล็กด้วยทักษะ EF ไปใช้ในการพัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ได้ จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาจัดส่งบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามรุ่นที่กำหนด ดังนี้

๑. พิจารณาคัดเลือกผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือบุคลากรทางการศึกษา แห่งละ ๑ คน และครูผู้ดูแลเด็กหรือผู้ดูแลเด็ก และบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กละ ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว

๒. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฯ ในอัตราคนละ ๓,๕๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างการอบรม กำหนดชำระค่าลงทะเบียนตั้งแต่บัดนี้จนถึงก่อนวันอบรม ๓ วัน ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร (กรณีส่งจ่ายเป็นเช็คให้ส่งจ่ายในนามค่าใช้จ่ายฝึกอบรมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร) ในการนี้ ผู้จัดโครงการฯ จะรับผิดชอบค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเอกสารการอบรมและค่าที่พักแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในระหว่างการอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทางให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิกร สุขใส)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๓๐๓๕ ต่อ ๓๓

วิสัยทัศน์จังหวัดยโสธร “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน ”

## โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา ครูและผู้ดูแลเด็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
หลักสูตร เทคนิคการสร้างเสริมสมองในเด็กปฐมวัยด้วยทักษะ EF (Executive Functions)

“ความสามารถของสมองในการบริหารจัดการชีวิต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จังหวัดยโสธร

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยแก่เด็กอายุ ๒ – ๕ ขวบ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มุ่งเน้นพัฒนาความพร้อมแก่เด็กให้ได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และมีความพร้อมในการเข้ารับการศึกษาต่อในระดับประถมศึกษากระบวนการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้การสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากเด็กปฐมวัยเป็นช่วงอายุที่มีการพัฒนาความสามารถของมนุษย์ให้ทำหน้าที่ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสมองเป็นส่วนสำคัญในการสั่งการให้ร่างกายตอบสนองต่อการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน ซึ่งเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะอยู่ในช่วงปฐมวัยเป็นช่วงเวลาที่สำคัญที่สุดในการสร้างมนุษย์ให้ก้าวหน้าและมีคุณค่าต่อสังคม เพราะเซลล์ประสาทในสมองของเด็ก อายุ ๓-๖ ปี จะมีการเจริญเติบโตรวดเร็วมากหรือเป็นช่วง “หน้าต่างแห่งโอกาส” ที่จะพัฒนาทักษะสมองส่วนหน้าให้สามารถควบคุมความรู้สึก การคิดและการกระทำหรือเรียกว่าทักษะสมอง EF (Executive Functions) “ความสามารถของสมองในการบริหารจัดการชีวิต” เพราะการวางพื้นฐานด้านพฤติกรรมและบุคลิกภาพของมนุษย์ในช่วงอายุแรกเกิด ถึง ๖ ปี เป็นช่วงวัยที่เหมาะสมในการสร้างภูมิคุ้มกันชีวิตจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กนับตั้งแต่ พ่อ แม่ ผู้ปกครอง ครู และชุมชน ที่จะเข้าร่วมในการเตรียมความพร้อมให้เด็กเติบโตอย่างเต็มศักยภาพและสร้างพฤติกรรมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับเด็ก โดยมีหนังสือนิทาน การเล่นเกม กิจกรรมดนตรีเป็นสื่อกลางเพื่อสร้างสายใยในครอบครัว ซึ่งในโลกแห่งศตวรรษที่ ๒๑ โดยไม่ตกเป็นเหยื่อของผลจากการพัฒนาที่เป็นไปอย่างรุนแรง รวดเร็วและซับซ้อน ครูปฐมวัยจึงมีบทบาทและหน้าที่โดยตรงที่จะเป็นผู้วางรากฐานให้เด็กสามารถ “คิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้เป็น อยู่กับคนอื่น และมีความสุขเป็น” โดยผ่านสื่อ นิทาน การเล่นเกมและดนตรี ถือว่าเป็นการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่จำเป็นพื้นฐานและเอื้อต่อการพัฒนาทักษะสมอง EF ของเด็กเป็นอย่างมาก เพราะนอกจากตัวเด็กจะได้ประโยชน์ตรงแล้ว ครูยังสามารถให้พ่อแม่ผู้ปกครอง หรือชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม เช่น อสม. ผู้สูงอายุ มาเล่านิทานให้เด็กฟังในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น

จังหวัดยโสธรได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวอย่างยิ่ง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการส่งเสริมความฉลาดทางอารมณ์ พัฒนาทักษะสมอง EF (Executive Functions) “ความสามารถของสมองในการบริหารจัดการชีวิต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จังหวัดยโสธร เพื่อเตรียมความพร้อมให้เด็กอยู่ในโลกแห่งศตวรรษที่ ๒๑ อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จในชีวิตต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบถึงนโยบาย ทิศทางและความสำคัญในการจัดการประสบการณ์ให้แก่เด็กปฐมวัยโดยกระบวนการพัฒนาทักษะสมอง EF

๒.๒ เพื่อให้ผู้อบรมได้ทราบถึงความสำคัญขององค์ความรู้และกระบวนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยโดยการเสริมกระบวนการพัฒนาทักษะสมอง EF

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้กระบวนการและเทคนิคในการกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามกระบวนการพัฒนาทักษะสมอง EF

๒.๔ เพื่อให้.....

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสร้างสื่อต้นแบบเพื่อการพัฒนาทักษะสมอง EF ในเด็ก สำหรับครูปฐมวัย

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถออกแบบกิจกรรมส่งเสริมทักษะ EF และจัดทำแผนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะสมองในเด็กสำหรับครูปฐมวัย

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีเครือข่ายในการขับเคลื่อนการส่งเสริมทักษะ EF แก่เด็กปฐมวัย

### ๓. จำนวนและกลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรวม ๘๘ แห่ง จำนวน ๒๕๙ ศูนย์ รวมทั้งสิ้น ๓๕๐ คน แบ่งการอบรม ออกเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๗๕ คน ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้อำนวยการกองการศึกษา และหรือบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งละ ๑ คน

๓.๒ ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อย่างน้อยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ละ ๑ คน

๓.๓ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. ระยะเวลาในการดำเนินงานตามโครงการ

ดำเนินการอบรมฯ จำนวนทั้งสิ้น ๒ รุ่น ดังนี้

๔.๑ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๔.๒ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

โดยมอบหมายให้ท้องถิ่นจังหวัดยโสธร ปรับแผนการฝึกอบรมและงบประมาณ ได้ตามจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ

### ๕. สถานที่การดำเนินงานตามโครงการ

โรงแรมเดอะกรีนปาร์ค แกรนด์ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

### ๖. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

งบประมาณที่ใช้ในการครั้งนี้ รับเป็นค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๕๐ คนๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท รวม ๑,๒๒๕,๐๐๐ บาท โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเป็นผู้รับผิดชอบ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างการอบรม (ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม) ในการนี้ งบประมาณดังกล่าวสามารถ ถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ สำหรับค่าที่พักที่เกิดขึ้นก่อนและหลังการอบรม และค่าเดินทางของผู้เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาฯ ให้เบิกจากต้นสังกัด

### ๗. ขอบเขตการดำเนินงานตามโครงการ

นโยบายและความสำคัญของการพัฒนาทักษะสมอง EF รวมทั้งการออกแบบกิจกรรมและการจัดทำแผนการสอนด้วยกระบวนการสร้างทักษะสมอง EF (Executive Functions)

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบถึงนโยบาย ทิศทางและความสำคัญในการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กปฐมวัยโดยกระบวนการพัฒนาทักษะสมอง EF

๙.๒ ผู้อบรมได้ทราบถึงความสำคัญขององค์ความรู้และกระบวนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยโดยการเสริมกระบวนการพัฒนาทักษะสมอง EF

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้กระบวนการและเทคนิคในการกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามกระบวนการพัฒนาทักษะสมอง EF

๙.๔ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสร้างสื่อต้นแบบเพื่อการพัฒนาทักษะสมอง EF ในเด็กสำหรับครูปฐมวัยได้

๙.๕ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถออกแบบกิจกรรมส่งเสริมทักษะ EF และจัดทำแผนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะสมองในเด็กสำหรับครูปฐมวัยได้

๙.๖ ผู้เข้ารับการอบรมมีเครือข่ายในการขับเคลื่อนการส่งเสริมทักษะ EF แก่เด็กปฐมวัยอย่างน้อย อำเภอละ ๑ เครือข่าย

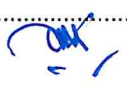
## ๑๐. วิทยากร

### วิทยากรภายนอก

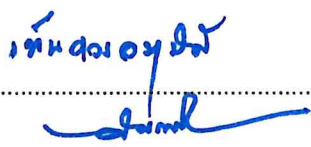
- คณะอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญในกระบวนการจัดการสมองด้วยทักษะ EF

มหาวิทยาลัยมหิดล


## ๑๑. ผู้เสนอโครงการ

  
(นายสมยศ นามพุธา)  
ท้องถิ่นจังหวัดยโสธร

## ๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

  
(นายสมเพชร สร้อยสระคู)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

## ๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

  
(นายนิกร สุกใส)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

## กำหนดการอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาครูและคุณครูและผู้ดูแลเด็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตร เทคนิคการสร้างเสริมสมองในเด็กปฐมวัยด้วยทักษะ EF (Executive Functions) “ความสามารถของสมองในการบริหารจัดการชีวิต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จังหวัดยโสธร

\*\*\*\*\*

### วันที่แรกของการอบรม

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙:๓๐ น.	ลงทะเบียน + ทำ pretest เรื่องทักษะสมอง EF
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	พิธีเปิด โดยท่านผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร
เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๑.๐๐ น.	ทำความรู้จัก และ ปักธง ทำไมต้อง EF
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัฒนาการสมอง จิตใจ และพฤติกรรม
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๒๐ น.	แนวคิดทักษะสมอง EF
เวลา ๑๔.๒๐ - ๑๗.๐๐ น.	workshop กิจกรรมทักษะสมอง EF
เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.	ถาม-ตอบ
เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	workshop กิจกรรมทักษะสมอง EF (ต่อ)

### วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	Warm up ด้วยกิจกรรม Brain Gym
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	หลักการเขียนแผนการจัดการประสบการณ์เพื่อส่งเสริมทักษะสมอง EF
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	เขียนแผนการจัดการประสบการณ์เพื่อส่งเสริมทักษะสมอง EF
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	Show - Share & Feedback แผนการจัดการประสบการณ์เพื่อส่งเสริมทักษะสมอง EF
เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	สะท้อนความคิด และ ถาม-ตอบ
เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	สรุปบทเรียน

### วันที่สามของการอบรม

เวลา ๐๘.๐๐ - ๙.๐๐ น.	Warm up ด้วยกิจกรรม Brain Gym
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	เทคนิคการจัดสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมทักษะสมอง EF
เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๒.๐๐ น.	เขียนแผนการจัดการประสบการณ์ และ สิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมทักษะสมอง EF
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	Shop & Share
เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	Posttest + เฉลย & ถามตอบ
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.	มอบเกียรติบัตรแก่ผู้เข้ารับการอบรม

\*\*\*\*\*

### หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น. และ ๑๔.๐๐ - ๑๔.๒๐ น. ของแต่ละวัน

ใบตอบรับ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา ครูและผู้ดูแลเด็ก  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตร เทคนิคการสร้างเสริมสมองในเด็กปฐมวัย  
ด้วยทักษะ EF (Executive Functions) “ความสามารถของสมองในการบริหารจัดการชีวิต” จังหวัดยโสธร

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

\*\*\*\*\*

ชื่อ อปท. ....อำเภอ .....พิจารณาแล้ว  
จึงอนุมัติให้พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน .....คน เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว  
ดังนี้

๑. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๒. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๓. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๔. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๕. นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....หมายเลขโทรศัพท์.....

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ** ๑. ให้ผู้เข้ารับการอบรมใส่เสื้อเน้นสีเหลือง กางเกงขายาว รองเท้าสุภาพ เพื่อความ  
สะดวกในการทำกิจกรรมกลุ่ม

๒. รุ่นที่ ๑ ให้จัดส่งแบบตอบรับยืนยันเข้ารับการอบรมตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๓  
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทางโทรสารหมายเลข ๐-๔๕๗๑-๓๐๓๕ ต่อ ๓๓ หรือ E-mail : narujinen@gmail.com

๒. รุ่นที่ ๒ ให้จัดส่งแบบตอบรับยืนยันเข้ารับการอบรมตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๒๔  
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ๐-๔๕๗๑-๓๐๓๕ ต่อ ๓๓ หรือ E-mail : narujinen@gmail.com

๓. ค่าลงทะเบียนในการอบรมฯ ในอัตราคนละ ๓,๕๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่าง  
การอบรม

\*\*\*\*\*

บัญชีรายชื่อ อปท. ที่เข้ารับการอบรมฯ  
 รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒  
 ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์คโยธธร์ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ผ.กองการศึกษา/นักวิชาการศึกษา/ บุคลากรทางการศึกษา (คน)	ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก	รวม (คน)	หมายเหตุ
				(คน)		
1	เทศบาลเมืองยโสธร	เทศบาลเมืองยโสธร	1	1	2	
2	เมืองยโสธร	อบต.ชั้นไคใหญ่	1	5	6	
3		อบต.ชุมเงิน	1	2	3	
4		อบต.ค้อเหนือ	1	6	7	
5		เทศบาลตำบลตาตทอง	1	3	4	
6		เทศบาลตำบลทุ่งแต่	1	3	4	
7		อบต.ทุ่งนางโกล	1	3	4	
8		อบต.นาสะไมย์	1	4	5	
9		เทศบาลตำบลสำราญ	1	6	7	
10		อบต.สิงห์	1	3	4	
11		อบต.หนองคู	1	3	4	
12		อบต.หนองเป็ด	1	4	5	
13		อบต.หนองเรือ	1	3	4	
14		อบต.หนองหิน	1	3	4	
15		อบต.เขื่องคำ	1	3	4	
16		อบต.คูทุ่ง	1	4	5	
17		เทศบาลตำบลเค็ด	1	2	3	
18		เทศบาลตำบลน้ำคำใหญ่	1	2	3	
19	เลิงนกทา	เทศบาลตำบลกุดเชียงหมี	1	4	5	
20		เทศบาลตำบลกุดแห่	1	3	4	
21		อบต.โคกสำราญ	1	6	7	
22		เทศบาลตำบลนุ่งคำ	1	7	8	
23		เทศบาลตำบลศรีแก้ว	1	2	3	
24		อบต.สร้างมิ่ง	1	1	2	
25		เทศบาลตำบลสวาท	1	3	4	
26		เทศบาลตำบลสามัคคี	1	4	5	
27		เทศบาลตำบลห้องแซง	1	7	8	
28		เทศบาลตำบลเลิงนกทา	1	1	2	



บัญชีรายชื่อ อปท. ที่เข้ารับการอบรมฯ  
 รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒  
 ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์คยโสธร อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ผอ.กองการศึกษา/นักวิชาการศึกษา/ บุคลากรทางการศึกษา (คน)	ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก	รวม (คน)	หมายเหตุ
				(คน)		
29		อบต.สามแยก	1	2	3	
30		เทศบาลตำบลสามแยก	1	1	2	
31	ทรายมูล	อบต.ดงมะไฟ	1	4	5	
32		เทศบาลตำบลนาเวียง	1	3	4	
33		อบต.คูลาด	1	2	3	
34		อบต.ทรายมูล	1	2	3	
35		เทศบาลตำบลทรายมูล	1	2	3	
36		อบต.ไผ่	1	2	3	
37	ไทยเจริญ	เทศบาลตำบลคำเตย	1	5	6	
38		อบต.ไทยเจริญ	1	4	5	
39		อบต.น้ำคำ	1	3	4	
40		อบต.สัมผ้อ	1	4	5	
41		อบต.คำไผ่	1	2	3	
		รวมทั้งสิ้น	41	134	175	

## บัญชีรายชื่อ อปท. ที่เข้ารับการอบรมฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์คยโสธร อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ผอ.กองการศึกษา/นักวิชาการศึกษา/ บุคลากรทางการศึกษา (คน)	ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก	รวม (คน)	หมายเหตุ
				(คน)		
1	มหาชนะชัย	อบต.คูเมือง	1	5	6	
2		อบต.โนนทราย	1	1	2	
3		อบต.บากเรือ	1	4	5	
4		อบต.บึงแก	1	2	3	
5		อบต.พระเสาร์	1	4	5	
6		อบต.ม่วง	1	2	3	
7		อบต.สงยาง	1	4	5	
8		เทศบาลตำบลฟ้าหยาด	1	1	2	
9		อบต.ฟ้าหยาด	1	2	3	
10		อบต.หัวเมือง	1	4	5	
11		อบต.ผือฮี	1	2	3	
12	คำเขื่อนแก้ว	อบต.กุดกุง	1	3	4	
13		อบต.คูจาน	1	3	4	
14		อบต.คงเจริญ	1	2	3	
15		อบต.แคนน้อย	1	2	3	
16		เทศบาลตำบลคงแคนใหญ่	1	5	6	
17		อบต.ทุ่งมน	1	4	5	
18		อบต.นาคำ	1	2	3	
19		อบต.โพนทัน	1	2	3	
20		อบต.ลุมพุก	1	2	3	
21		อบต.สงเปือย	1	2	3	
22		อบต.เหล่าไฮ	1	2	3	
23		อบต.ย่อ	1	3	4	
24		อบต.นาแก	1	2	3	
25		เทศบาลตำบลคำเขื่อนแก้ว	1	2	3	
26	กุดชุม	อบต.กำแมด	1	6	7	
27		อบต.กุดชุม	1	5	6	
28		อบต.โพนงาม	1	5	6	
29		อบต.หนองแหน	1	3	4	

บัญชีรายชื่อ อปท. ที่เข้ารับการอบรมฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ณ โรงแรมเดอะกรีนปาร์คโยธธ อำเภอมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ผอ.กองการศึกษา/นักวิชาการศึกษา/ บุคลากรทางการศึกษา (คน)	ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก	รวม (คน)	หมายเหตุ
				(คน)		
30		อบต.โนนเปือย	1	3	4	
31		อบต.ห้วยแก้ง	1	1	2	
32		อบต.หนองหมี	1	1	2	
33		อบต.ค่าน้ำสร้าง	1	1	2	
34		อบต.นาโถ้	1	1	2	
35		เทศบาลตำบลกุดชุมพมน	1	2	3	
36	ค้อวัง	เทศบาลตำบลค้อวัง	1	5	6	
37		อบต.ค้อวัง	1	1	2	
38		อบต.น้ำอ้อม	1	2	3	
39		อบต.ฟ้าห่วน	1	4	5	
40		อบต.กุดน้ำใส	1	2	3	
41	ป่าดัว	อบต.กระจาย	1	6	7	
42		อบต.เชียงเพ็ง	1	3	4	
43		อบต.โพธิ์ไทร	1	6	7	
44		อบต.ศรีฐาน	1	3	4	
45		เทศบาลตำบลป่าดัว	1	2	3	
46		อบต.โคกนาโก	1	6	7	
		รวมทั้งสิ้น	46	135	181	