



ที่ ยส ๐๐๒๓.๓/ว ๒๒๒๑

ศาลากลางจังหวัดยโสธร
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการ 20-IN-88-GE-SMN-A: Study Mission to a Nonmember Country on Smart Cities and Urban Mobility

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร และนายกเทศมนตรีเมืองยโสธร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๒๑

ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้รับแจ้งจากสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติว่า องค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชีย (Asian Productivity Organization- APO) ซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีสมาชิก ได้แจ้งรายละเอียดโครงการ 20-IN-88-GE-SMN-A: Study Mission to a Nonmember Country on Smart Cities and Urban Mobility ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ กรุงเทพมหานคร และขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวน ๑ ท่าน จัดส่งให้สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ เพื่อจะได้เสนอให้องค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชียพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติจะสนับสนุนค่าที่พัก ค่าเดินทางภายในประเทศ และเบี้ยเลี้ยงให้กับผู้ที่ได้รับ การตอบรับ เข้าร่วมโครงการ และขอให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมโครงการรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าโดยสาร เครื่องบินไปกลับ ค่าธรรมเนียมเข้าร่วมโครงการ ค่าธรรมเนียมจัดทำหนังสือเดินทาง ค่าวีซ่า และ ค่าจัดทำประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ โดยโปรดตรวจสอบรายละเอียดค่าใช้จ่ายใน Project Notification และรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการได้ที่เว็บไซต์ <http://www.ftpi.or.th/services/apo/application/qualification>

จังหวัดยโสธร จึงประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้ผู้บริหาร/ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ โดยขอให้จัดส่งใบสมัครให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเพชร สร้อยสระคู)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. /โทรสาร ๐-๔๕๗๑-๓๐๓๕ ต่อ ๓๒

วิสัยทัศน์จังหวัดยโสธร “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

ภาพ

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
 เลขที่.....
 วันที่ 27 ก.พ. 2563
 เวลา..... น



ศาลากลางจังหวัดภูเก็ต
 3249
 เลขที่รับ.....
 ภูเก็ต 26 ก.พ. 2563

ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๕๒๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

สน.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร
 เลขรับ 1346
 วันที่ 27 ก.พ. 2563
 () ส.ท. () ก.ส.
 () ก.บ. () ก.ก. () ก.ก.

เรื่อง โครงการ 20-IN-88-GE-SMN-A: Study Mission to a Nonmember Country on Smart Cities and Urban Mobility

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ ที่ สพข ๒๐๐๓๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
- ๒. สรุปรายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติว่า องค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชีย (Asian Productivity Organization- APO) ซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีสมาชิก ได้แจ้งรายละเอียดโครงการ 20-IN-88-GE-SMN-A: Study Mission to a Nonmember Country on Smart Cities and Urban Mobility ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ กรุงลอนดอน สหราชอาณาจักร และขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวน ๑ ท่าน จัดส่งให้สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ เพื่อจะได้เสนอให้องค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชียพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติจะสนับสนุนค่าที่พัก ค่าเดินทางภายในประเทศ และเบี้ยเลี้ยงให้กับผู้ที่ได้รับการตอบรับเข้าร่วมโครงการ และขอให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมโครงการรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าโดยสารเครื่องบินไปกลับ ค่าธรรมเนียมเข้าร่วมโครงการ ค่าธรรมเนียมจัดทำหนังสือเดินทาง ค่าวีซ่า และค่าจัดทำประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ โดยโปรดตรวจสอบรายละเอียดค่าใช้จ่ายใน Project Notification และรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการได้ที่เว็บไซต์ <http://www.ftpi.or.th/services/apo/application/qualification>

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าว ให้ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และผู้บริหาร/ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ โดยขอให้จัดส่งใบสมัครให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
 กลุ่มงานวิชาการและวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
 โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๒๑๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๑๘๑๒
 ผู้ประสานงาน นางสาวสุพรรณษา จ้อยศิริ
 หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๙๖๗๙ ๕๘๐๓



APWT

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 เลขรับ..... 5943
 วันที่ 31 มี.ค. 2563
 เวลา.....

ที่ สพข 20039/2563

28 มกราคม 2563

เรื่อง โครงการ 20-IN-88-GE-SMN-A: Study Mission to a Nonmember Country on Smart Cities and Urban Mobility

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย Project Notification

จำนวน 1 ชุด

ด้วย องค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชีย (Asian Productivity Organization - APO) ซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีสมาชิก โดยสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ ได้แจ้งรายละเอียดโครงการ 20-IN-88-GE-SMN-A: Study Mission to a Nonmember Country on Smart Cities and Urban Mobility ระหว่างวันที่ 8-12 มิถุนายน 2563 ณ กรุงลอนดอน สหราชอาณาจักร ดังรายละเอียดที่แนบพร้อมนี้

องค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชียจะสนับสนุน ค่าที่พัก ค่าเดินทางภายในประเทศ และเบี้ยเลี้ยงให้กับผู้ที่ได้รับการตอบรับเข้าร่วมโครงการ ส่วนค่าใช้จ่ายที่รับผิดชอบโดยหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ ค่าโดยสารเครื่องบินไปกลับ ค่าธรรมเนียมเข้าร่วมโครงการ ค่าธรรมเนียมจัดทำหนังสือเดินทาง ค่าวีซ่า และค่าจัดทำประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ โดยโปรดตรวจสอบรายละเอียดค่าใช้จ่ายใน Project Notification และ รายละเอียดการสมัครเข้าร่วมโครงการเอพีโอ ดังลิงก์ข้อมูลด้านล่าง

สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติพิจารณาแล้วว่า โครงการดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานของท่าน จึงขอให้ท่านพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่ระบุไว้ใน Project Notification จำนวน 1 ท่าน (ต่อหน่วยงานระดับกรมขึ้นไป) โดยให้ผู้สมัครดำเนินการตามรายละเอียดการสมัครเข้าร่วมโครงการ ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563 เพื่อที่สถาบันจะได้เสนอให้องค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชียพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลายเซ็น)

(นายพานิช เหล่าศิริรัตน์)

ผู้อำนวยการสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงาน
 เลขรับ..... 1715
 วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๓
 เวลา..... 16.21

ส่วนวิชาการและวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
 เลขรับ..... 99
 วันที่ 3 ก.พ. 2563
 เวลา.....

ส่วนความร่วมมือระหว่างประเทศ
 โทรศัพท์ 02-619-5500 ต่อ 126 (อวยพร)
 โทรสาร 02-619-8099
 อีเมล uayporn@ftpi.or.th

ดาวน์โหลดใบสมัคร ได้ที่ [หลักฐานประกอบการสมัคร](https://www.ftpi.or.th/services/apo/application/qualification)
<https://www.ftpi.or.th/services/apo/application/qualification>



(ลายเซ็น)

3 ก.พ. 63



PROJECT NOTIFICATION

PN Issue Date	14 January 2020
Project Code	20-IN-88-GE-SMN-A
Title	Study Mission to a Nonmember Country on Smart Cities and Urban Mobility
Timing and Duration	8–12 June 2020 (five days)
Venue	London, UK
Implementing Organization(s)	APO Secretariat
Maximum Number of Overseas Participants	19
Closing Date for Nominations	15 April 2020 (to FTPI: 1 April 2020)

Tuesday, 9 June	Visits and presentations on smart cities and urban mobility in Cambridge <ul style="list-style-type: none"> - Smart Cambridge partners (local authorities, universities, and businesses), including GeoSpock/Centre for Digital Built Britain/BT's Research and Development Labs, Ipswich - KA Cambridge workshop on Smart Knowledge Assets and Innovation
Wednesday, 10 June	Visits and presentations on smart cities and urban mobility in the Midlands <ul style="list-style-type: none"> - CAV test tracks, Midlands - Midland Future Mobility Zone - Connected Places Catapult (road/freight drones) in Milton Keynes with an SME focus - Visit to Smart Oxfordshire: LEA with a dedicated CAV team
Thursday, 11 June	Attending the Conference in London Tech Week <ul style="list-style-type: none"> - Networking and industry-sector presentations - Hosted by BSI and discussion of standardization
Friday, 12 June	Visits and presentations on smart cities and urban mobility in London Group discussion on key learning points of the study mission Action plan preparation Evaluation by participants and implementing organization Closing session
Saturday, 13 June	Departure of participants

4. Qualifications of Candidates

The participants are expected to possess the following qualifications:

Present Position	APO Directors, APO Alternate Directors, NPO Heads, policymakers, senior government officials, local government heads, and NPO consultants in charge of city planning, urban development, or smart cities. Please note that selected participants are required to disseminate and/or implement the lessons learned in their home countries as part of individual action plans.
Experience	At least two years of experience in the position described above.
Education	University degree or equivalent qualification from a recognized university/institution.
Language	All proceedings of the project are conducted in English, and participants are frequently required to make oral and written presentations. They must therefore be proficient in spoken and written English. Those who are not proficient in English will not be accepted.
Health	Physically and mentally fit to attend an intensive project requiring participants to complete a number of individual and group activities and strenuous fieldwork. It is therefore recommended that member countries do not nominate candidates likely to suffer from physical and mental stress.
Age	Candidates who fit the above profile are typically between 30 and 50 years of age.
Attendance	Participants are required to attend the entire program.

5. Requirements

Participants are required to undertake preparatory work such as writing country papers prior to

Cost item	Cost to be met by		
	Participants or participating countries	Host country	APO
Round-trip international airfare (refer to paragraph on Airfare for conditions)	Yes	No	No
Participating Country Expenses (PCEs) (refer to paragraph on PCEs)	USD50 per participant	No	No
Hotel accommodation in the UK	No	No	Yes
Per diem allowance in the UK	No	No	Yes
Transportation costs to and from hotel and airport in the UK	No	No	Yes
Insurance coverage in the UK (refer to paragraph on Insurance Coverage)	Yes	No	No
Any expenses related to passport fees, visa fees, and airport taxes	Yes	No	No
All expenses incurred by participants for any reason including but not limited to: a. Stopovers b. Extension of stay c. Early arrival or late departure d. Flight cancellation	Yes	No	No
Any cancellation charges for expenses such as airfare and accommodations incurred by the APO or host country after issuance of Letters of Acceptance	Yes	No	No
Assignment costs of international resource persons	NA	No	Yes
Assignment costs of local resource persons	NA	No	Yes
All local implementation costs including but not limited to: a. Meeting rooms b. Documentation c. Preparatory costs	NA	No	Yes

7. Actions by Member Countries

- a. Each participating country is requested to nominate three or more candidates in the order of preference. Please ensure that candidates nominated meet the qualifications specified under the section Qualifications of Candidates above.
- b. No form of self-nomination will be accepted. All nominations must be endorsed and submitted by an APO Director, Alternative Director, Liaison Officer, or their designated officer.
- c. Please note that nomination of a candidate does not necessarily guarantee that he/she will be selected. Selection is at the discretion of the selection committee of the APO Secretariat. A basic criterion for selection is the homogeneity of the participants in terms of qualifications and work experience. Nonselection therefore does not mean that the candidates concerned are not competent enough. Sometimes candidates are not selected because they are overqualified for a project.
- d. Each nomination should be accompanied by the necessary documents. A nomination lacking any of these documents may not be considered: two copies of the candidate's biodata on the APO biodata form together with a passport-sized photograph. The biodata form can be downloaded from the APO website (www.apo-tokyo.org). We encourage submitting the biodata form to the APO Secretariat in electronic form as an attachment to a cover e-mail message from the APO Director, Alternate Director, or Liaison Officer. The nomination documents should be sent to the department in charge of this project.

project completion.

11. Evaluation of Participants

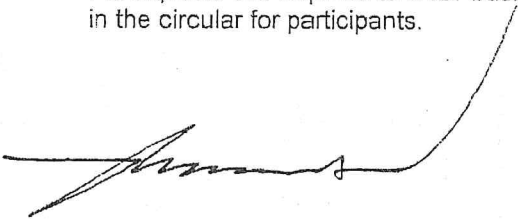
If the conduct/attendance/performance of a participant is not satisfactory, these will be reported to the APO director concerned.

12. Guide for Participants

Other conditions for participation are given in the *APO Guide for Participants*, which is available from APO Liaison Officers/NPOs in member countries and on the APO website (www.apo-tokyo.org).

13. Dress Code

Participants are required to wear business attire during the project. Other instructions will be provided in the circular for participants.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dr. AKP Mochtan', is written over a horizontal line. The signature is stylized and extends upwards and to the right.

Dr. AKP Mochtan
Secretary-General

(แปล)

สรุปรายละเอียด

โครงการ 20-IN-88-GE-SMN-A: Study Mission to a Nonmember Country on Smart Cities and Urban Mobility

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มความเข้าใจของแนวโน้มล่าสุดเกี่ยวกับการเคลื่อนที่ของเมือง และการวางแผนการพัฒนาเมืองภายใต้แบบจำลองเมืองอัจฉริยะ
2. เพื่อเรียนรู้เกี่ยวกับโมเดลต่าง ๆ และการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศของเมืองอัจฉริยะ รวมถึงการประเมินปัจจัยที่สำคัญต่อความสำเร็จ และ
3. เพื่อศึกษาการนำเทคโนโลยีขั้นสูงมาปรับใช้ และการบริการต่าง ๆ ระหว่างองค์กรภาครัฐที่รับผิดชอบด้านการวางแผนเมืองอัจฉริยะ และการเคลื่อนที่ของเมืองในประเทศสมาชิก

กำหนดการ

วันที่	กิจกรรม
วันอาทิตย์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓	ผู้เข้าร่วมประชุมเดินทางถึงกรุงลอนดอน, สหราชอาณาจักร
วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓	ภาพรวมของโครงการ และการเยี่ยมชมสถานที่ต่าง ๆ และการนำเสนอเกี่ยวกับเมืองอัจฉริยะและการเคลื่อนที่ของเมืองในกรุงลอนดอน <ul style="list-style-type: none">- การนำเสนอและเยี่ยมชม ณ เวสต์มินสเตอร์, เคนซิงตัน และเชลซี เพื่อเรียนรู้เกี่ยวกับถนนอัจฉริยะนำร่องของ LOTI ซึ่งมีห้องปฏิบัติการ Zenzic/ITS UK/Vivacity เป็นเจ้าภาพ- การนำเสนอและเยี่ยมชมการทดลอง CAV ที่ QE๒ Stratford
วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	การเยี่ยมชมและการนำเสนอเกี่ยวกับเมืองอัจฉริยะและการเคลื่อนที่ของเมืองในเมืองเคมบริดจ์ <ul style="list-style-type: none">- หน่วยงานเคมบริดจ์อัจฉริยะ (เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น, มหาวิทยาลัย และ ธุรกิจ) รวมทั้ง GeoSpock/Centre for Digital Built Britain , การวิจัย BT และห้องปฏิบัติการพัฒนา, Ipswich- การประชุมเชิงปฏิบัติการ KA Cambridge เกี่ยวกับสินทรัพย์และนวัตกรรมความรู้อัจฉริยะ
วันพุธที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓	การเยี่ยมชมและการนำเสนอเกี่ยวกับเมืองอัจฉริยะและการเคลื่อนที่ของเมืองใน Midlands (ภาคกลางของประเทศอังกฤษ) <ul style="list-style-type: none">- การติดตามการทดสอบแบบ CAV, Midland- การเคลื่อนไหวในอนาคตของ Midland- การเชื่อมต่อสถานที่ (ถนน/โทรคมนาคมส่งสินค้า) ใน Milton Keynes โดยเน้นที่ SME- เยี่ยมชมเขต Oxford อัจฉริยะ: LEA กับทีม CAV
วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓	เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเทคโนโลยีในกรุงลอนดอน <ul style="list-style-type: none">- การสร้างเครือข่ายและการนำเสนอแผนอุตสาหกรรม- เจ้าภาพโดย BSI และการอภิปรายเกี่ยวกับการจัดการด้านมาตรฐาน

วันที่	กิจกรรม
วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓	การเยี่ยมชมและการนำเสนอเมืองอัจฉริยะและการเคลื่อนไหวของเมือง ในกรุงลอนดอน การอภิปรายกลุ่มในประเด็นการเรียนรู้ที่สำคัญของภารกิจการศึกษา การจัดเตรียมแผนปฏิบัติการ การประเมินผลโดยผู้เข้าร่วมและหน่วยงานที่ดำเนินการ พิธีปิดการประชุม
วันเสาร์ที่ ๑๓ มิถุนายน	ผู้เข้าร่วมประชุมเดินทางกลับ

คุณสมบัติของผู้สมัครฯ

๑. เป็นผู้กำหนดนโยบาย/ข้าราชการตำแหน่งชำนาญการพิเศษ/ผู้บริหาร อปท. ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนเมือง การพัฒนาเมือง หรือเมืองอัจฉริยะ
๒. มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งดังกล่าวอย่างน้อย ๒ ปี
๓. จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันที่ได้รับการรับรอง
๔. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะทักษะการพูดและการเขียน
๕. มีสุขภาพดี ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
๖. อายุระหว่าง ๓๐ - ๕๐ ปี
๗. สามารถเข้าร่วมโครงการจนถึงสุดระยะเวลาของโครงการตามที่กำหนด

ขั้นตอนการสมัครฯ

๑. ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.ftpi.or.th/services/apo/application/qualification> หรือ QR Code



๒. กรอกรายละเอียดในใบสมัครฯ และจัดส่งให้กลุ่มงานวิชาการและวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

หน่วยงาน	รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
องค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชีย (APO)	ค่าที่พัก ค่าเดินทางภายในประเทศ และค่าเบี้ยเลี้ยง
หน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมโครงการ	ค่าโดยสารเครื่องบินไปกลับ ค่าธรรมเนียมเข้าร่วมโครงการ ค่าธรรมเนียมจัดทำหนังสือเดินทาง ค่าวีซ่า และค่าจัดทำประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ