



ที่ ยส ๐๐๒๓.๕/ว ๑๒๑๐๗

ศาลากลางจังหวัดยโสธร
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร และนายกเทศมนตรีเมืองยโสธร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๑.๓/ว ๒๙๘๑

ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๙๖๓

ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ของจังหวัด ประกอบด้วยการเตรียมสถานที่จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ การจัดพิธีการ การจัดนิทรรศการ การจัดทำดอกไม้จันทน์ สำหรับรายละเอียดและขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ในการดำเนินการดังกล่าวเมื่อได้รับแจ้งจากสำนักนายกรัฐมนตรีแล้ว กระทรวงมหาดไทยจะได้แจ้งจังหวัดทราบ และดำเนินการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะดำเนินการเกี่ยวกับพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ให้ตั้งงบประมาณและเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑.๑ รายการค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าดอกไม้จันทน์ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณและเบิกค่าใช้จ่ายในงบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โดยให้จัดทำบันทึกขออนุมัติต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายข้างต้น

๑.๒ รายการค่าใช้จ่ายที่เป็นงบลงทุน เช่น พระเมรุมาศจำลอง เป็นต้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณและเบิกค่าใช้จ่ายในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ในการจัดหาพัสดุ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๒. กรณีจังหวัด/อำเภอ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อแสดงความอาลัยหรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายขรรค์ไชย ทັນธิมา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ

โทร. ๐-๔๕๗๑-๓๐๓๕ ต่อ ๔๗

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

ที่ มท ๐๒๐๑.๓/ว ๒๕๖๑



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม ๑๐๒๐๐

๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๑.๓/ว ๘๕๑ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบضمมถวายดอกไม้จันทน์	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบรายงานสถานที่จัดสร้างضمมถวายดอกไม้จันทน์ และสถานที่เผาดอกไม้จันทน์	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งให้จังหวัดเตรียมความพร้อมในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค โดยให้พิจารณาคัดเลือกสถานที่สำคัญของจังหวัด/อำเภอ เพื่อเป็นที่ตั้งพระเมรุมาศจำลองของจังหวัด และضمมถวายดอกไม้จันทน์ของอำเภอ สำหรับให้ประชาชนร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดงานพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของจังหวัด และอำเภอ รวมทั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในคราวประชุมคณะกรรมการอำนวยการ งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ตึกสันติไมตรี (หลังนอก) ทำเนียบรัฐบาล โดยสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ ทรงเป็นประธาน ที่ประชุมได้มีมติรับทราบแนวทางการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และในต่างประเทศ ดังนั้น เพื่อให้การจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ และเป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น ในการนี้ กระทรวงมหาดไทย จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดพิธีฯ ของจังหวัด ดังนี้

๑. การเตรียมสถานที่จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ การจัดสร้างضمมถวายดอกไม้จันทน์ : ให้จังหวัดและอำเภอจัดสร้างضمมถวายดอกไม้จันทน์ สำหรับให้ประชาชนร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ตามรูปแบบที่กำหนด ดังนี้

(๑) จังหวัดร่วมกับอำเภอเมือง : จัดสร้างضمมถวายดอกไม้จันทน์ขนาดใหญ่
จังหวัดละ ๑ ชุด (จากเดิมจัดสร้างพระเมรุมาศจำลอง เปลี่ยนเป็นจัดสร้างضمมถวายดอกไม้จันทน์ขนาดใหญ่)

(๒) ทุกอำเภอ ยกเว้นอำเภอเมือง : จัดสร้างضمมถวายดอกไม้จันทน์ขนาดเล็ก
อำเภอละ ๑ ชุด

โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ สำหรับรายละเอียดการจัดสร้างضمมถวายดอกไม้จันทน์ และงบประมาณในการจัดสร้าง กระทรวงมหาดไทยอยู่ระหว่างดำเนินการ และจะได้แจ้งให้จังหวัดทราบต่อไป

๑.๒ สถานที่เผาดอกไม้จันทน์ : ให้จังหวัดและอำเภอพิจารณาสถานที่เผาดอกไม้จันทน์ โดยกำหนดเป็นเมรุวัดใกล้เคียงสถานที่จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ตามข้อ ๑.๑

๑.๓ แจ้งยืนยันสถานที่จัดสร้างซุ้มถวายดอกไม้จันทน์ ตามข้อ ๑.๑ และพิจารณาสถานที่เผาดอกไม้จันทน์ ตามข้อ ๑.๒ ตามแบบรายงานฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยแจ้งผลการดำเนินการให้กระทรวงมหาดไทยทราบ ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : gad0201.3.royal@gmail.com

๒. การจัดพิธีการ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ พิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชน : ทุกจังหวัดและอำเภอจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ณ สถานที่ตั้งซุ้มถวายดอกไม้จันทน์ โดยการจัดพิธีฯ แบ่งเป็น ๒ ครั้ง ดังนี้

(๑) ครั้งที่ ๑ : จังหวัดเชิญดอกไม้จันทน์ตัวแทนของจังหวัด จังหวัดละ ๑ ข้อส่งให้กระทรวงมหาดไทย ในวันและเวลาก่อนถึงวันพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เพื่อส่งต่อให้กรุงเทพมหานครเชิญไปถวายที่หอเบญจพระเมรุมาศ ท้องสนามหลวง ในวันและเวลาถวายพระเพลิงพระบรมศพจริง

(๒) ครั้งที่ ๒ : จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ในวันถวายพระเพลิงพระบรมศพฯ โดยแบ่งเป็น ๒ รอบเวลา ดังนี้

รอบเวลาที่ ๑ : เวลา ๐๙.๐๐ น. เริ่มพิธีถวายดอกไม้จันทน์ โดยหยุดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ระหว่างเวลาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวถวายพระเพลิงพระบรมศพฯ

รอบเวลาที่ ๒ : เวลา ๑๗.๓๐ น. เริ่มพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ถึงเวลา ๒๒.๐๐ น.

๒.๒ การเผาดอกไม้จันทน์ : รวบรวมดอกไม้จันทน์ไปเผาที่เมรุวัดใกล้เคียง (ดำเนินการภายหลังที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวถวายพระเพลิงพระบรมศพจริง)

๒.๓ การจัดแสดงมหรสพ : จัดการแสดงมหรสพสมโภชในวันจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ณ สถานที่ตั้งซุ้มถวายดอกไม้จันทน์ โดยหยุดการแสดงมหรสพสมโภชระหว่างเวลาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวถวายพระเพลิงพระบรมศพ

๒.๔ จัดพิธีบำเพ็ญกุศลเผาดอกไม้จันทน์และจัดพิธีลอยเถ้าดอกไม้จันทน์ : ดำเนินการจัดพิธีฯ ในวันรุ่งขึ้น ณ สถานที่เผาดอกไม้จันทน์ และพิธีลอยเถ้าดอกไม้จันทน์ในแม่น้ำ ลำธารสาธารณะ หรือทะเล

๓. การจัดนิทรรศการ : จัดแสดงนิทรรศการเกี่ยวกับพระราชประวัติ และพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ต่าง ๆ ของจังหวัด ณ สถานที่จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ภายหลังเสร็จพิธีถวายดอกไม้จันทน์ (รวมระยะเวลา ๑ เดือน)

๔. การจัดทำดอกไม้จันทน์ : เชิญชวนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนจิตอาสาจัดทำดอกไม้จันทน์ เพื่อร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ณ สถานที่ตั้งซุ้มถวายดอกไม้จันทน์

๕. งบประมาณในการดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๓ กระทรวงมหาดไทย อยู่ระหว่างขอรับการจัดสรรงบประมาณ เมื่อได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณแล้ว จะได้แจ้งจังหวัดทราบและดำเนินการต่อไป

๖. แจ้งทุกอำเภอเตรียมความพร้อมในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ตามข้อ ๑ - ๕

๗. สำหรับรายละเอียดและขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ในการจัดพิธีการ การจัดนิทรรศการ รวมทั้งรูปแบบและขนาดในการจัดทำดอกไม้จันทน์ ตามข้อ ๒ - ๔ เมื่อได้รับแจ้งจากสำนักนายกรัฐมนตรีแล้ว กระทรวงมหาดไทยจะได้แจ้งจังหวัดทราบและดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้ประสานงาน ดังนี้ (๑) นางสาวลัดดาวัลย์ ละสามา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานราชการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๔๘๗๔ ๓๔๘๔ (๒) นางสาวพิมพ์พนิต ศรีวรกุล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๕๑๒๒ ๗๐๖๔ และ (๓) นายสุชาติ วงศ์สะโสม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๓๓๔๕ ๐๐๔๕ อนึ่ง จังหวัดสามารถดาวน์โหลดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ เว็บไซต์กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย www.gad.moi.go.th เรื่องสำคัญวันนี้ /หนังสือสั่งการกลุ่มงานประสานราชการ หัวข้อ “รวมหนังสือสั่งการอันเกี่ยวเนื่องกับงานพระบรมศพสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง” ชื่อเรื่อง “แนวทางปฏิบัติในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค” หรือที่ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธ์รัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองกลาง

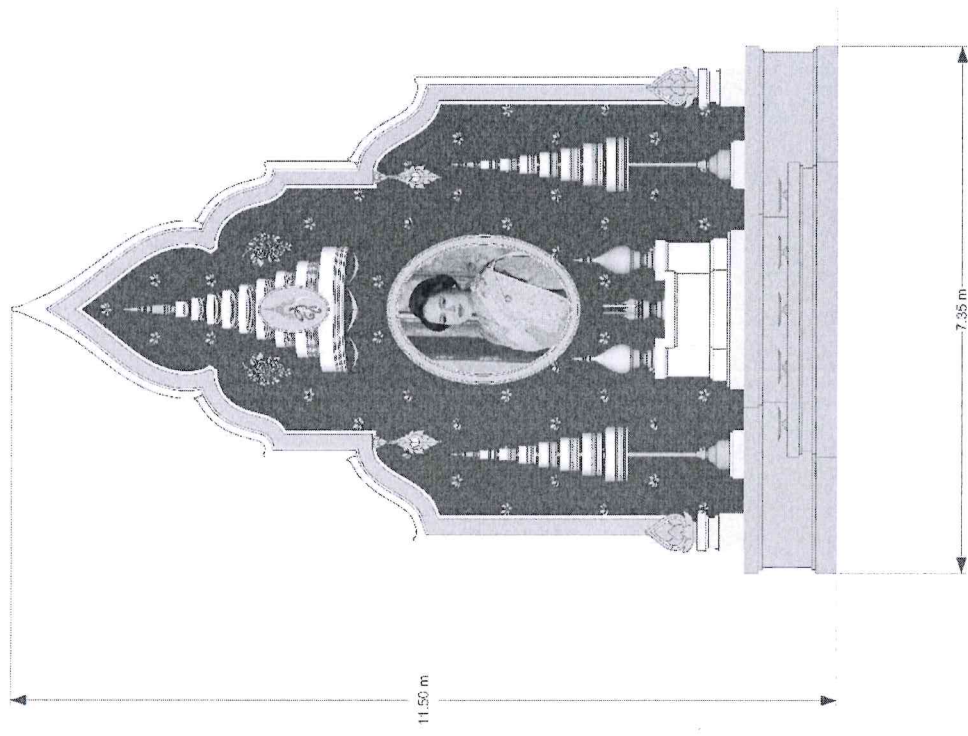
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๒๒๑๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง : saraban@moi.go.th

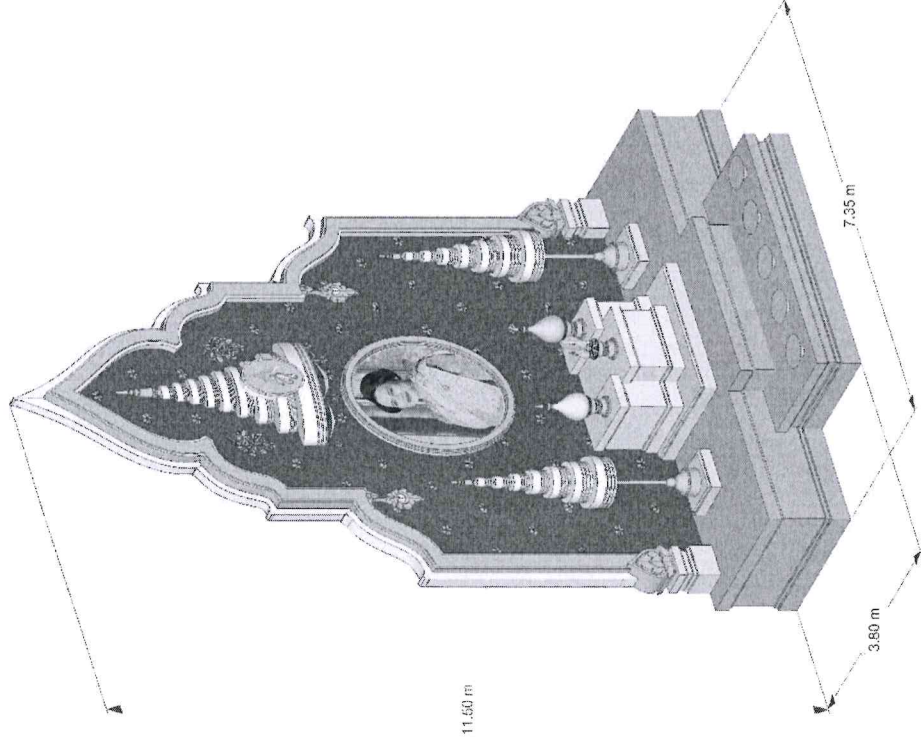
ซุ้มถวายดอกไม้จันทน์

ขนาดใหญ่

สูง ๑๑.๕๐ เมตร X ฐาน ๗.๓๕ เมตร



ด้านหน้า

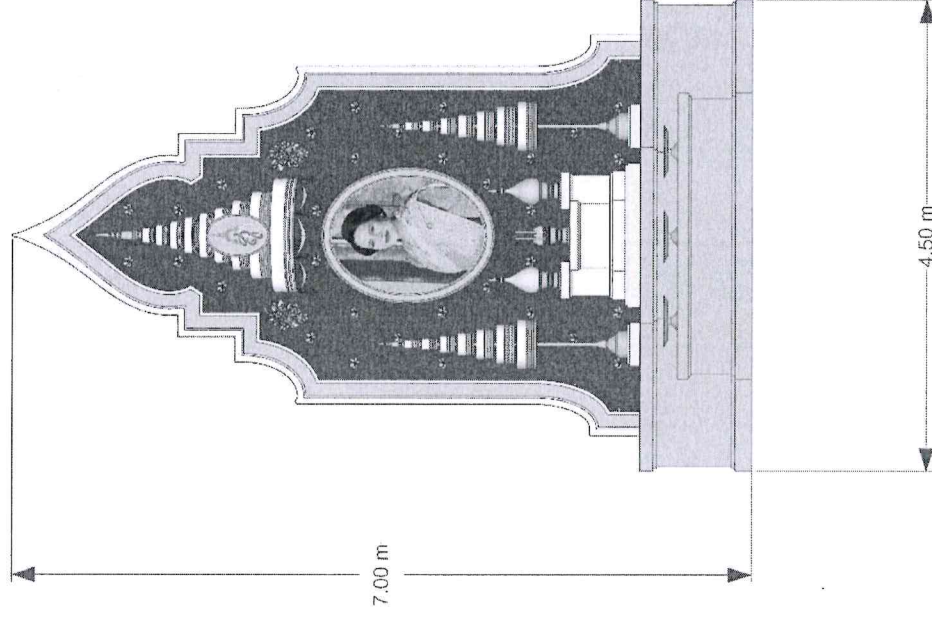


ด้านข้าง

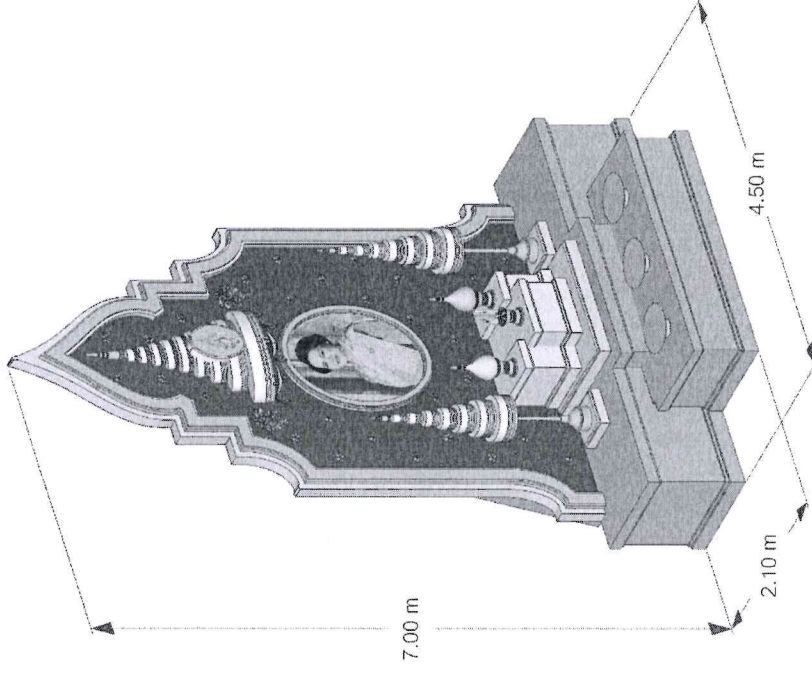
ซุ้มถวายดอกไม้จันทน์

ขนาดเล็ก

สูง ๗ เมตร x ฐาน ๔.๕๐ เมตร



ด้านหน้า



ด้านข้าง

แบบรายงาน

สถานที่จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์และสถานที่เผาดอกไม้จันทน์
 งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ
 สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
 ของจังหวัด.....

ที่	จังหวัด/อำเภอ	สถานที่จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์		สถานที่เผาดอกไม้จันทน์	
		ชื่อสถานที่	ที่ตั้ง	ชื่อสถานที่	ที่ตั้ง
ผู้ถวายดอกไม้จันทน์ ขนาดใหญ่					
๑	จังหวัด..... (อำเภอเมือง จัดร่วมกับจังหวัด)				
ผู้ถวายดอกไม้จันทน์ ขนาดเล็ก					
๒	อำเภอ.....				
๓	อำเภอ.....				
๔	อำเภอ.....				
๕	อำเภอ.....				

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....

หมายเหตุ : ๑. ส่งข้อมูลให้ กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นไฟล์ word ทาง e-mail : gsad0201.3.royal@gmail.com
๒. ผู้ประสานงาน

๒.๑ นางสาวลัดดาวัลย์ ละสมมา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานราชการ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๔๘๗๔ ๓๔๘๔

๒.๒ นางสาวพิมพ์พนิต ศรีวรกุล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๕๑๒๒ ๗๐๖๔

๒.๓ นายสุชาติ วงศ์ละโสม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๓๔๕ ๐๐๔๕

กลุ่มงานการเงิน ฯ
เลขรับ.....1082
วันที่.....28 ส.ค. 2569
เวลา.....น.



ศาลากลางจังหวัดยโสธร
เลขที่รับ.....14964
รับวันที่ 28 ส.ค. 2569 น.

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๖๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต

กทม. ๑๐๓๐๐
ส่งส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร
เลขรับ.....5093
วันที่.....น.
() ผ.บ. 28 (ส.ค. 2569) () กง.ส.
() กง.กม. () กง.จ. () กง.บ.

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง () ผ.บ. 28 (ส.ค. 2569) () กง.ส.
() กง.กม. () กง.จ. () กง.บ.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๑.๓/ว ๒๙๘๑ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ของจังหวัด ประกอบด้วย การเตรียมสถานที่จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ การจัดพิธีการ การจัดนิทรรศการ การจัดทำดอกไม้จันทน์ สำหรับรายละเอียดและขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ในการดำเนินการดังกล่าวเมื่อได้รับแจ้งจากสำนักนายกรัฐมนตรีแล้ว กระทรวงมหาดไทยจะได้แจ้งจังหวัดทราบ และดำเนินการต่อไป ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะดำเนินการเกี่ยวกับพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ให้ตั้งงบประมาณและเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑.๑ รายการค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าดอกไม้จันทน์ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณและเบิกค่าใช้จ่ายในงบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายเบรจจ่ายอื่น ๆ โดยให้จัดทำบันทึกขออนุมัติต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายข้างต้น

๑.๒ รายการค่าใช้จ่ายที่เป็นงบลงทุน เช่น พระเมรุมาศจำลอง เป็นต้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณและเบิกค่าใช้จ่ายในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ ในการจัดหาพัสดุ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๒. กรณีจังหวัด/อำเภอ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อแสดงความอาลัยหรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รักษาการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานพัฒนาระบบการเงินการคลังและงบประมาณท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวศลิษา การดี โทร ๐๙-๒๕๖๕-๑๓๖๑

นางวรินทร์ จิตดี โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒