

ด่วนที่สุด

ที่ ยส ๐๐๒๓.๖/ว ๑๘๕๑



ศาลากลางจังหวัดยโสธร  
ถนนแจ้งสนิท ยส ๓๕๐๐๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดยโสธร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
เรียน

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดยโสธร ที่ ๑๓๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด  
๒. หนังสือมอบหมายให้ประชุมแทน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดยโสธรได้มีคำสั่งแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
จังหวัดยโสธร นั้น

จังหวัดยโสธรได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดยโสธร  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุนทรราชวงศา ศาลากลาง  
จังหวัดยโสธร (หลังใหม่) ชั้น ๒ ในกรณีนี้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
จังหวัดยโสธร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุนทรราชวงศา  
ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังใหม่) ชั้น ๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ หากคณะกรรมการฯ มอบหมาย  
ให้ผู้แทนเข้าร่วมประชุม ขอให้ส่งหลักฐานการมอบหมายให้ประชุมแทนให้เจ้าหน้าที่ในวันประชุมด้วย  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ชรรค์ไชย ทัณธิมา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่น และประสานงานท้องถิ่นอำเภอ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๘๐๐๔ ๒๕๗๔๑

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยโสธร : “ยโสธรเมืองเกษตรอินทรีย์ เมืองแห่งวิถีอีสาน”

บัญชีแนบท้ายหนังสือจังหวัดยโสธร ที่ ยส ๐๐๒๓.๖/ว ๑๘๕๑ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

คณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัด

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร
๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร (ด้านความมั่นคง และบริหารทรัพยากรธรรมชาติ)
๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยโสธร
๔. ปลัดจังหวัดยโสธร
๕. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร
๖. ท้องถิ่นจังหวัดยโสธร
๗. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดยโสธร
๘. อุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร
๑๐. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร
๑๑. นายกเทศมนตรีเมืองยโสธร
๑๒. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองคู
๑๓. ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร
๑๔. ประธานอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการจัดการสิ่งปลูกสร้างและมูลฝอยจังหวัดยโสธร

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสุนทรราชวงศา ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังใหม่) ชั้น ๒

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ที่ประชุม : .....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
ที่ประชุม : .....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ แนวทางการขับเคลื่อนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยโสธร

ที่ประชุม : .....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ผลการดำเนินงานการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบการประกวดการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

(รอบคัดเลือก)

ที่ประชุม : .....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ที่ประชุม : .....

.....

หนังสือมอบหมายให้ประชุมแทน

เขียนที่ .....

วันที่ .....กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การมอบหมายให้ประชุมแทน

เรียน ประธานคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดยโสธร

ตามที่คณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดยโสธร กำหนดการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุนทรราชวงศา ศาลากลางจังหวัดยโสธร (หลังใหม่) ชั้น ๒ โดยเชิญข้าพเจ้า ในฐานะเป็นคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดยโสธรเข้าร่วมประชุม นั้น

เนื่องจาก ข้าพเจ้าติดภารกิจงานราชการ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมในวันนี้ได้ จึงมอบหมายให้ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....สังกัด/หน่วยงาน.....เข้าร่วมประชุมแทนข้าพเจ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้มอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ขอความกรุณา แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้มอบและผู้รับมอบ มาด้วยนะคะ